COMUNE DI AREZZO

Servizio Finanziario
Ufficio Bilancio e Contabilità

Classificazione: D 08 - 20260000008

Arezzo, il 22/10/2026

Provvedimento n. 2714

OGGETTO: **PROCEDURA APERTA AL MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL 2026-2029 DEI SERVIZI CONNESSI ALL'ASSISTENZA, ELABORAZIONE E TRASMISSIONI DELLE DICHIARAZIONI FISCALI E ALLA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO IN MATERIA GIURIDICO CONTABILE-FISCALE. AGGIUDICAZIONE E AVVIO D'URGENZA -CIG BD46BE570C**

Il Direttore

Premesso che:

-data 07/06/2026 è scaduto l'affidamento dei servizi connessi all'assistenza, elaborazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali e alla formazione e aggiornamento in materia giuridico contabile-fiscale, affidato con Determina n. 1417 del 31/05/2023 a Centro Studi Enti Locali S.p.A., P.IVA 02998820233 CIG 9761528BBA;

- con provvedimento n. 1525 del 5/06/2026 si è proceduto alla proroga tecnica nelle more della procedura per l'individuazione del nuovo affidatario, fino alla data del 7/10/2026 ;

- con lo stesso provvedimento di cui sopra si è proceduto ad avviare una procedura competitiva aperta al mercato per l'affidamento del nuovo servizio, con decorrenza presumibile dal 8/10/2026, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- la durata del nuovo servizio è stata fissata in 3 anni con facoltà di proroga ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, per altri 2 anni alle medesime condizioni economiche e contrattuali.

-in data 12/06/2026 è stata pubblicata la procedura aperta al mercato di che trattasi sulla piattaforma di negoziazione start con termine finale di presentazione delle offerte fissato per le ore 12.00 del giorno 6/07/2026;

- entro il predetto termine sono pervenute n. 5 offerte come di seguito riportate e come risulta dal verbale n. 1 redatto in data 8/07/2026 che qui si allega:

1. **CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA** P.IVA 02998820233 C.F. 02998820233 – Via Della Costituente 15 San Miniato (PI)

2. **CREMASCOLI MARCO** P.IVA 04659490967 Via F. Cavallotti 211 Casalpusterlengo (LO)

3. **LIBRAM S.r.l.** P.IVA e CF 02396680122 Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna (RN)

4. **KIBERNETES S.r.l**. P.IVA e CF 01190430262 Via Galileo Galilei 1, Silea (TV)

5. **PIRENE SRL** P.IVA e CF 04991070485 VIA LAURINA 40, Roma

Visto il verbale n. 2 delle operazioni di gara redatto il 14/07/2026 e che qui si allega, dal quale emerge:

- l'esclusione delle ditte Kibernetes S.r.l. e Pirene S.r.l. per carenza dei requisiti tecnico-professionali;

- l'avvio della procedura di soccorso istruttorio nei confronti della ditta Libram S.r.l.;

Visto il verbale n. 3 delle operazioni di gara redatto il 11/08/2026 e che qui si allega dal quale emerge l'esclusione, all'esito del soccorso istruttorio, della ditta Libram, per carenza dei requisiti tecnico-professionali richiesta dagli atti di gara;

Rilevato che in data 11/09/2026 si è riunita la commissione giudicatrice, nominata con provvedimento n. 1939 del 22/07/2026, per l'esame delle offerte tecniche;

Visto il verbale n. 4 delle operazioni di gara redatto il 11/09/2026 e che qui si allega dal quale emerge che, a seguito della valutazione delle offerte tecniche sono stati attribuiti i seguenti punteggi:

- **CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA** P.IVA 02998820233 C.F. 02998820233 – Via Della Costituente 15 San Miniato (PI) punti 60

- **CREMASCOLI MARCO** P.IVA 04659490967 Via F. Cavallotti 211 Casalpusterlengo (LO) punti 47

Visto infine il verbale n. 5 delle operazioni di gara redatto in data 25/09/2026, che qui si allega dal quale emerge che, a seguito dell'apertura delle offerte economiche sono stati assegnati i seguenti punteggi alle predette offerte economiche:

a) **CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA** P.IVA 02998820233 C.F. 02998820233 – Via Della Costituente 15 San Miniato (PI) punti 23,19

b) **CREMASCOLI MARCO** P.IVA 04659490967 Via F. Cavallotti 211 Casalpusterlengo (LO) punti 30

- è risultato primo in graduatoria l'operatore economico CENTRO STUDI ENTI LOCALI S.p.A con sede in via della Costituente 15, San Miniato (PI), P.IVA 02998820233 che ha ottenuto un punteggio totale pari a 83,19;

Dato atto che:

- a seguito delle predette operazioni di gara il Rup ha proceduto ad inoltrare, a tale operatore, in data 6/10/2026 sempre tramite la procedura Start, richiesta di conferma dell'offerta formulata in sede di gara, ai fini dell'affidamento del servizio ai sensi dell'art 50, comma 1, lettera b), del D.lgs n. 36/2023;
- la conferma dell'offerta è pervenuta in data 6/10/2026
- accertata la correttezza e completezza del documento pervenuto si è proceduto ad avviare la verifica dei requisiti tramite FVOE che si è conclusa con esito positivo;
- è stato acquisito pertanto il seguente CIG **BD46BE570C**

Ritenuto pertanto necessario procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, del D.lg 36/2023 all'affidamento del servizio per il triennio 2026-2029, in favore della ditta CENTRO STUDI ENTI LOCALI S.p.A con sede in via della Costituente 15, San Miniato (PI), P.IVA 02998820233 per l'importo di Euro 20.700,00 oltre ai costi per la sicurezza, pari a € 215,32 , per complessivi € 20.915,32, oltre IVA 22%, per un totale di € 25.516,69

Ritenuto altresì di stabilire l'avvio di urgenza del servizio a decorrere dal giorno 23/10/2026 al fine di garantire l'erogazione del servizio in vista delle imminenti scadenze fiscali e tenuto conto della avvenuta scadenza della proroga del contratto previgente.

Considerato che la spesa complessiva di € 25.516,69 relativa al nuovo affidamento del servizio è così ripartita*:*

- Al Bilancio di Previsione 2026, € 1.631,21 al Cap. U. 7024;
- Al Bilancio di Previsione 2027, € 8.505,56 al Cap. U. 7024;
- Al Bilancio di Previsione 2028, € 8.505,56 al Cap. U. 7024;
- Al Bilancio di Previsione 2029, € 6.874,36 al Cap. U. 7024

Dato atto:

- che il codice Cup non è necessario atteso che il presente affidamento non costituisce progetto di investimento pubblico in quanto non rientrante nel Programma triennale degli acquisti, ovvero piano di investimento pubblico;
- che, ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010 e ss.mm.ii. recante le misure sulla tracciabilità finanziaria, in relazione alla procedura concorrenziale di cui trattasi, il Codice Identificativo Gara (CIG) è stato acquisito direttamente sulla piattaforma START, a cura dell'U.O. Progetto Centrale Unica Appalti, ed è il seguente CIG **BD46BE570C**
- che il codice AUSA (Anagrafica Unica delle Stazioni Appaltanti), ai sensi del D. Lgs. 36/2023, accordato alla stazione appaltante è il n° 0000157791;

Specificato che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dai commi 6 e 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- la Legge n. 241/1990 "Norme in materia di procedimenti amministrativi e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi"

· l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli Enti Locali;

· l'art. 183, comma sesto, del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli Enti Locali;

· l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli Enti Locali;

Richiamati:

· l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. recante misure sulla tracciabilità finanziaria;

· il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arezzo;

· il D.lgs. 267/2000;

· il D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

· la Delibera del Consiglio Comunale n.154 del 18/12/2025 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028;

· lo Statuto del Comune di Arezzo;

· il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Arezzo;

Riscontrata la propria competenza sulla base della Determina Organizzativa n.170 del 8/10/2026

DETERMINA

Di approvare i verbali, dal n. 1 al n. 5 rispettivamente redatti in data 8/07/2026, 14/07/2026, 11/08/2026, 11/09/2026 e 25/09/2026 e relativi alle operazioni di gara nell'ambito della procedura competitiva aperta al mercato finalizzata all'individuazione dell'operatore a cui affidare i servizi connessi all'assistenza, elaborazione e trasmissioni delle dichiarazioni fiscali e alla formazione e aggiornamento in materia giuridico contabile-fiscale per il triennio 2026/2029;

Di confermare l'esclusione dalla procedura competitiva i seguenti operatori economici che hanno dichiarato requisiti tecnico-professionali non sufficienti:

LIBRAM S.r.l. P.IVA e CF 02396680122 Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna (RN)

KIBERNETES S.r.l. P.IVA e CF 01190430262 Via Galileo Galilei 1, Silea (TV)

PIRENE SRL P.IVA e CF 04991070485 Via Laurina 40, Roma

-Di prendere atto che a seguito della predetta procedura è risultato primo in graduatoria l'operatore economico CENTRO STUDI ENTI LOCALI S.p.A con sede in via della Costituente 15, San Miniato (PI), P.IVA 02998820233, come richiamato in narrativa

-Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma primo, lett. B), del D.lgs. 36/2023 il servizio di che trattasi alla Ditta CENTRO STUDI ENTI LOCALI S.p.A con sede in via della Costituente 15,

San Miniato (PI), P.IVA 02998820233, per l'importo complessivo di Euro 20.700,00, oltre oneri per la sicurezza di natura interferenziale pari a Euro 215,32, oltre Iva;

-**Di finanziare** la spesa complessiva, pari ad € 25.516,69, comprensiva di iva e oneri per la sicurezza, come di seguito indicato e come da movimenti contabili allegati ed assunti con il presente atto:

-per l'annualità 2026 mediante riduzione di € 1.230,28 della prenotazione di impegno di spesa n°2026/3358 di € 2.861,49 assunto con provvedimento n. 1525 del 5/06/2026 al capitolo 7024 Bilancio 2026, e contestuale trasformazione in impegno giuridicamente perfezionato dell'importo di €1.631,21 della medesima prenotazione 2026/3358 al capitolo 7024 del Bilancio 2026

-per l'annualità 2027 mediante riduzione di € 3.782,00 della prenotazione di impegno di spesa n° 2027/299 di € 12.287,56 assunto con provvedimento n. 1525 del 5/06/2026 al capitolo 7024 Bilancio 2027, e contestuale trasformazione in impegno giuridicamente perfezionato dell'importo di € 8.505,56 della medesima prenotazione 2027/299 al capitolo 7024 del Bilancio 2027

-per l'annualità 2028 mediante riduzione di € 3.782,00 della prenotazione di impegno di spesa n° 2028/160 di € 12.287,56 assunto con provvedimento n. 1525 del 5/06/2026 al capitolo 7024 Bilancio 2028, e contestuale trasformazione in impegno giuridicamente perfezionato dell'importo di € 8.505,56 della medesima prenotazione2028/160 al capitolo 7024 del Bilancio 2028

-per l'annualità 2029 mediante riduzione di € 2.551,72 della prenotazione di impegno di spesa n° 2029/83 di € 9.426,08 assunto con provvedimento n. 1525 del 5/06/2026 al capitolo 7024 Bilancio 2029, e contestuale trasformazione in impegno giuridicamente perfezionato dell'importo di € 6.874,36 della medesima prenotazione 2029/83 al capitolo 7024 del Bilancio 2029;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare il contratto per un ulteriore periodo di 2 (due) anni, alle medesime condizioni economiche e contrattuali.

Di dare atto che il RUP è la sottoscritta Dott.ssa Cristina Marchi Direttore dell'Ufficio bilancio e contabilità;

Di stabilire che gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con deliberazione della G.C. n. 613 del 19.12.2022, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 62/2013, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa contraente (imprese fornitrici di beni e servizi in favore del Comune di Arezzo); il rapporto si risolverà di diritto decadrà nel caso di violazioni, da parte dei collaboratori dell'impresa contraente, del suindicato Regolamento;

Di dare atto altresì che con l'impresa aggiudicataria verrà perfezionato il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18 c. 1 del Dlgs 36/2023 e tutte le spese per la sua stipula saranno esclusivamente a carico del soggetto appaltatore, previa costituzione di garanzia definitiva in misura di legge;

Di stabilire l'avvio di urgenza del servizio a decorrere dal giorno 23/10/2026 al fine di garantire l'erogazione del servizio in vista delle imminenti scadenze fiscali e tenuto conto della avvenuta scadenza della proroga del contratto previgente.

Il Direttore dell'Ufficio Bilancio e contabilità

Dott.ssa Cristina Marchi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Importo	Movimento
Diminuzione	2026	7024	1.230,28	2026/3358
Diminuzione	2026	7024	3.782,00	2027/299
Diminuzione	2026	7024	3.782,00	2028/160
VAR_IMP Impegno	2026	7024	-2.551,72	2029/83

VERBALE N.5

COMUNE DI AREZZO

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALL'ASSISTENZA, ELABORAZIONE E TRASMISSIONE DELLE DICHIARAZIONI FISCALI E ALLA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO IN MATERIA GIURIDICO CONTABILE-FISCALE
APERTURA OFFERTE ECONOMICHE , ASSEGNAZIONE PUNTEGGI E FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'anno duemilaventisei (2026) il giorno 25 settembre alle ore 09.00 la commissione nominata con provvedimento n.1938 del 22/07/2026 e composta dai soggetti di seguito indicati :

Presidente: Dott. Avv. Francesco Dell'Anna, Direttore progetto Centrale Unica Appalti
Componenti esperti:
. Dott.ssa Silvia Riccioni, funzionario Ufficio Bilancio e contabilità
. Dott. Andrea Iacopozzi funzionario Ufficio Bilancio e contabilità che partecipa da remoto

Segretaria verbalizzante: Sig.ra Emilia Marcantoni, istruttore Progetto Centrale Unica Appalti

Si riunisce per effettuare le operazioni di apertura delle offerte economiche, assegnare i relativi punteggi con conseguente formulazione della graduatoria:

Il Presidente della commissione prima di procedere alle operazioni di apertura delle offerte economiche presentate dalle imprese CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA e CREMASCOLI MARCO ricorda che: .

- come risulta dal verbale n. 4 del 11.09.2026 i punteggi assegnati dalla suddetta commissione alle offerte tecniche sono i seguenti:

- **CREMASCOLI MARCO**: punti 47 sui 70 massimi assegnabili
- **CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA** : punti 60 sui 70 massimi assegnabili

- Il punteggio economico sarà attribuito assegnando il punteggio massimo previsto all'offerta migliore ed un punteggio proporzionalmente inferiore alle altre offerte.
- Il punteggio complessivo per ciascuna offerta sarà attribuito sommando il punteggio tecnico a quello economico.

Procede quindi all'apertura delle offerte economiche che sono le seguenti:

- **CREMASCOLI MARCO**: € 17.970,00 – ribasso percentuale del 40,10% sull'importo posto a base di gara, esclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (€ 215,32)

- **CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA** : € 20.700,00 - ribasso percentuale del 31% sull'importo posto a base di gara, esclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (€ 215,32)

La commissione procede quindi all'assegnazione dei seguenti punteggi alle suddette offerte economiche:

CREMASCOLI MARCO_ punti 30 sui 30 massimi assegnabili
CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA : _ punti 23,19 sui 30 massimi assegnabili
Per il calcolo del punteggio è stata applicata la seguente formula
Punteggio da attribuire = punteggio massimo attribuibile x percentuale offerta / percentuale massima offerta
30X31/ 40,10 = 23,19

La commissione procede quindi ad effettuare la somma dei punteggi tecnici ed economici assegnati alle offerte presentate dalle sopracitate ditte e alla formulazione della graduatoria:

	CREMASCOLI	**CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA**
Punteggio offerta tecnica	**47**	**60**
Punteggio offerta economica	**30**	**23,19**
TOTALE	**77**	**83,19**

GRADUATORIA:

1) **Centro Studi Enti Locali spa** punti 83,19 su 100 attribuibili
2) **Cremascoli** 77 su 100 attribuibili

Alle ore 11:00 il Presidente della commissione dichiara conclusa la seduta odierna e rimette gli atti di gara al RUP per i conseguenti adempimenti di competenza.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente dalla Commissione

Dr. Francesco Dell'Anna

I Componenti esperti della commissione :

D.ssa Silvia Riccioni

Dr. Andrea Iacopozzi

Segretaria verbalizzante

Emilia Marcantoni

VERBALE N. 4

COMUNE DI AREZZO

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALL'ASSISTENZA, ELABORAZIONE E TRASMISSIONE DELLE DICHIARAZIONI FISCALI E ALLA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO IN MATERIA GIURIDICO CONTABILE-FISCALE- ESCLUSIONE IMPRESE PER MANCANZA REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI, APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA IMPRESE AMMESSE , APERTURA OFFERTE TECNICHE DITTE AMMESSE.

L'anno duemilaventisei (2026) il giorno 11 settembre alle ore 11:00 la commissione nominata con provvedimento n.1938 del 22/07/2026 e composta dai soggetti di seguito indicati :

Presidente: Dott. Avv. Francesco Dell'Anna, Direttore progetto Centrale Unica Appalti
Componenti esperti:
. Dott.ssa Silvia Riccioni, funzionario Ufficio Bilancio e contabilità
. Dott. Andrea Iacopozzi funzionario Ufficio Bilancio e contabilità che partecipa da remoto

Segretaria verbalizzante: Sig.ra Emilia Marcantoni, istruttore Progetto Centrale Unica Appalti

procede, attraverso la piattaforma telematica Start, ad effettuare le seguenti operazioni:

- ✓ Esclusione dalla procedura di gara delle imprese KIBERNETES Srl, PIRENE SRL, LIBRAM Srl in quanto non in possesso dei requisiti tecnico professionali richiesti negli atti di gara come da verbali n. 2 del 29.07.2026 e n. 3 del 11.08.2026
- ✓ Approvazione della documentazione amministrativa delle imprese CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA e CREMASCOLI MARCO
- ✓ Apertura delle offerte tecniche presentate dalle suddette imprese CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA e CREMASCOLI MARCO

Terminate le suddette operazioni il Presidente della commissione ricorda agli altri membri che i parametri per l'assegnazione dei punteggi sono i seguenti :

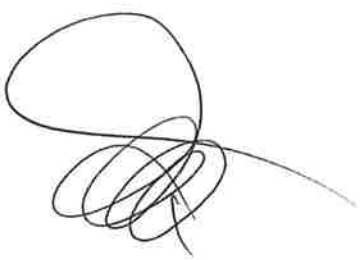
L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi tecnici ed economici.
La commissione giudicatrice avrà a disposizione un punteggio massimo assegnabile pari a punti 100. Il punteggio sarà ripartito nel modo che segue:

OFFERTA TECNICA: 70 punti
OFFERTA ECONOMICA: 30 punti

OFFERTA TECNICA

Punteggio massimo attribuibile = 70 punti, ripartiti nei seguenti criteri:

1) Esperienza maturata per almeno due anni consecutivi in servizi a favore di Comuni nel settore oggetto dell'appalto, ulteriore a quelle richieste come requisito di partecipazione alla presente gara: Ai fini valutativi dovranno essere forniti i seguenti dati di dettaglio per ciascuna esperienza proposta: descrizione del servizio erogato e relativi importi, date(dal/al) e destinatari.	***MAX 20 punti*** **0 Enti = 0 punti** ***Da 1 a 4 Enti= 10 punti*** ***Da 5 a 8 Enti= 15 punti*** ***Oltre 8 Enti = 20 punti***
2)Progettazione, metodologie operative e di programmazione dei servizi fiscali e di consulenza fiscale. Modalità di lavoro ed organizzazione del servizio. Verrà valutata positivamente la proposta che dimostri, in coerenza con i contenuti prestazionali specificati nel Capitolato: - un'organizzazione e un'articolazione funzionale delle prestazioni offerte, con l'individuazione precisa dei ruoli e dei processi con cui verranno garantiti i servizi; - le tempistiche di realizzazione dei servizi. - la capacità di elaborare proposte atte ad implementare e migliorare il servizio erogato.	***MAX 20 punti*** ***Discrezionale***
3- PROPOSTE MIGLIORATIVE ANNUE DI FORMAZIONE GIURIDICO-FI-SCALE -CONTABILE PER I DIPENDENTI DEL SERVIZIO FINANZIARIO (il numero e i nominativi dei partecipanti ai singoli corsi verrà di volta in volta individuato dal Dirigente del Servizio)verrà valutata positivamente l'offerta di giornate formative aggiuntive rispetto al numero minimo previsto dal capitolato	***Max 10 punti*** ***1 punto per ogni giornata formativa aggiuntiva all'anno***
4-Modalità di erogazione del Servizio di aggiornamento fiscale, contabile e giuridico Verrà valutata l'organizzazione del servizio di aggiornamento fiscale, contabile e giuridico mediante invio di circolari, articoli o messa a disposizione di un sito web appositamente dedicato	***MAX 10 punti*** ***Discrezionale***
5- Offerte migliorative, rispetto a quelle minime e inderogabili dettagliate nel Capitolato Speciale d'appalto, senza oneri per l'utilizzatore (stazione appaltante). Per ogni proposta dovranno essere indicati i seguenti elementi: a) descrizione; b) motivi di interesse per la stazione appaltante e ricadute positive sul servizio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno prese in considerazione solo le proposte migliorative ritenute idonee a determinare una ricaduta positiva sul livello qualitativo del servizio.	***Max 10 punti Discrezionale***



A ciascuno degli elementi qualitativi cui è attribuito un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente variabile da 0 (zero) ad 1 (uno) secondo i seguenti livelli di valutazione:

Giudizio	Valore del coefficiente
Ottimo	1,0
Più che buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3
Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non valutabile	0,0

Il punteggio a ciascun elemento di valutazione discrezionale sarà assegnato moltiplicando il coefficiente ottenuto per il punteggio massimo previsto per tale elemento di valutazione.

Il punteggio tecnico complessivo sarà attribuito sommando i punteggi tecnici parziali assegnati.

Il punteggio economico sarà attribuito assegnando il punteggio massimo previsto all'offerta migliore ed un punteggio proporzionalmente inferiore alle altre offerte.

Il punteggio complessivo per ciascuna offerta sarà attribuito sommando il punteggio tecnico a quello economico.

Ricordate le modalità di attribuzione dei punteggi il Presidente della commissione dà avvio alla lettura delle offerte tecniche presentate e, di concerto con gli altri membri della commissione, all'assegnazione dei relativi punteggi.

Terminate le operazioni suddette le valutazioni delle offerte tecniche sono le seguenti:

CREMASCOLI	
1) Esperienza maturata per almeno due anni consecutivi in servizi a favore di Comuni nel settore oggetto dell'appalto, ulteriore a quelle richieste come requisito di partecipazione alla presente gara: Ai fini valutativi dovranno essere forniti i seguenti dati di dettaglio per ciascuna esperienza proposta: descrizione del servizio erogato e relativi importi, date(dal/al) e destinatari.	*Indicati 6 Comuni* ***punteggio assegnato 15***

2)Progettazione, metodologie operative e di programmazione dei servizi fiscali e di consulenza fiscale. Modalità di lavoro ed organizzazione del servizio. Verrà valutata positivamente la proposta che dimostri, in coerenza con i contenuti prestazionali specificati nel Capitolato: - un'organizzazione e un'articolazione funzionale delle prestazioni offerte, con l'individuazione precisa dei ruoli e dei processi con cui verranno garantiti i servizi; - le tempistiche di realizzazione dei servizi. - la capacità di elaborare proposte atte ad implementare e migliorare il servizio erogato.	*Massimo punteggio 20* *Giudizio buono 0,8* ***Punteggio assegnato 16***
3- PROPOSTE MIGLIORATIVE ANNUE DI FORMAZIONE GIURIDICO-FI-SCALE -CONTABILE PER I DIPENDENTI DEL SERVIZIO FINANZIARIO (il numero e i nominativi dei partecipanti ai singoli corsi verrà di volta in volta individuato dal Dirigente del Servizio)verrà valutata positivamente l'offerta di giornate formative aggiuntive rispetto al numero minimo previsto dal capitolato	*Indicate n. 2 giornate* ***Punteggio assegnato 2***
4-Modalità di erogazione del Servizio di aggiornamento fiscale, contabile e giuridico Verrà valutata l'organizzazione del servizio di aggiornamento fiscale, contabile e giuridico mediante invio di circolari, articoli o messa a disposizione di un sito web appositamente dedicato	*Massimo punteggio 10* *Giudizio buono 0,8* ***Punteggio assegnato 8***
5- Offerte migliorative, rispetto a quelle minime e inderogabili dettagliate nel Capitolato Speciale d'appalto, senza oneri per l'utilizzatore (stazione appaltante). Per ogni proposta dovranno essere indicati i seguenti elementi: a) descrizione; b) motivi di interesse per la stazione appaltante e ricadute positive sul servizio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno prese in considerazione solo le proposte migliorative ritenute idonee a de-terminare una ricaduta positiva sul livello qualitativo del servizio.	*Massimo punteggio 10* *Giudizio sufficiente 0,6* ***Punteggio assegnato 6***

Totale punteggio Cremascoli 47 su 70

CENTRO STUDI ENTI LOCALI	
1) Esperienza maturata per almeno due anni consecutivi in servizi a favore di Comuni nel settore oggetto dell'appalto, ulteriore a quelle richieste come requisito di partecipazione alla presente gara: Ai fini valutativi dovranno essere forniti i seguenti dati di dettaglio per ciascuna esperienza proposta: descrizione del servizio erogato e relativi importi, date(dal/al) e destinatari.	*Indicati 11 Comuni* ***Punteggio assegnato 20***

2)Progettazione, metodologie operative e di programmazione dei servizi fiscali e di consulenza fiscale. Modalità di lavoro ed organizzazione del servizio. Verrà valutata positivamente la proposta che dimostri, in coerenza con i contenuti prestazionali specificati nel Capitolato: - un'organizzazione e un'articolazione funzionale delle prestazioni offerte, con l'individuazione precisa dei ruoli e dei processi con cui verranno garantiti i servizi; - le tempistiche di realizzazione dei servizi. - la capacità di elaborare proposte atte ad implementare e migliorare il servizio erogato.	*Massimo punteggio 20* *Giudizio sufficiente 0,6* ***Punteggio assegnato 12***
3- PROPOSTE MIGLIORATIVE ANNUE DI FORMAZIONE GIURIDICO-FI-SCALE -CONTABILE PER I DIPENDENTI DEL SERVIZIO FINANZIARIO (il numero e i nominativi dei partecipanti ai singoli corsi verrà di volta in volta individuato dal Dirigente del Servizio)verrà valutata positivamente l'offerta di giornate formative aggiuntive rispetto al numero minimo previsto dal capitolato	*Indicate n.10 giornate* ***Punteggio assegnato 10***
4-Modalità di erogazione del Servizio di aggiornamento fiscale, contabile e giuridico Verrà valutata l'organizzazione del servizio di aggiornamento fiscale, contabile e giuridico mediante invio di circolari, articoli o messa a disposizione di un sito web appositamente dedicato	*Massimo punteggio 10* *Giudizio ottimo 1* ***Punteggio assegnato 10***
5- Offerte migliorative, rispetto a quelle minime e inderogabili dettagliate nel Capitolato Speciale d'appalto, senza oneri per l'utilizzatore (stazione appaltante). Per ogni proposta dovranno essere indicati i seguenti elementi: a) descrizione; b) motivi di interesse per la stazione appaltante e ricadute positive sul servizio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno prese in considerazione solo le proposte migliorative ritenute idonee a determinare una ricaduta positiva sul livello qualitativo del servizio.	*Massimo punteggio 10* *Giudizio buono 0,8* ***Punteggio assegnato 8***

Totale punteggio Centro Studi enti Locali 60 su 70

Alle ore 13:40 il Presedente della commissione dichiara conclusa la seduta odierna dando atto che sarà fissata una nuova data per effettuare le operazioni di apertura delle offerte economiche e assegnazione dei relativi punteggi, nonché di formulazione della graduatoria.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente dalla Commissione

Dr. Francesco Dell'Anna

I Componenti esperti della commissione :

D.ssa Silvia Riccioni

Dr. Andrea Iacopozzi

Segretaria verbalizzante

Emilia Marcantoni

VERBALE N. 3

COMUNE DI AREZZO

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALL'ASSISTENZA, ELABORAZIONE E TRASMISSIONE DELLE DICHIARAZIONI FISCALI E ALLA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO IN MATERIA GIURIDICO CONTABILE-FISCALE

VERBALE A SEGUITO DELL'ESAME DELLA RISPOSTA AL SOCCORSO ISTRUTTORIO DA PARTE DI LIBRAM SRL

L'anno duemilaventisei (2026) il giorno 11.08.2026 alle ore 09:00 Il RUP, D.ssa Cristina Marchi Direttore Ufficio bilancio e contabilità del Comune di Arezzo, alla presenza della D.ssa Silvia Riccioni ed Emilia Marcantoni che svolge anche le funzioni di segretaria verbalizzante esamina la risposta fornita entro il termine fissato del 08.082026 dalla società LIbram srl al soccorso istruttorio resosi necessario in quanto detta società non aveva indicato all'interno del DGUE i requisiti tecnico professionali di cui all'art. 1.4 lettera a) dell'avviso pubblico di gara.

Il RUP ricorda che per la partecipazione alla procedura in oggetto venivano richiesti i seguenti requisiti tecnico professionali:

" Il *concorrente deve aver acquisito, nei tre anni precedenti (2023-2025), adeguata esperienza professionale, da comprovarsi mediante dichiarazione attestante l'avvenuta esecuzione con buon esito e senza risoluzione anticipata per fatto imputabile al concorrente, di almeno 3 contratti, ciascuno della durata di almeno 2 anni consecutivi, di servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto a favore di Comuni con popolazione superiore 20.000 abitanti* "

Dall'esame della risposta al soccorso istruttorio fornita dalla suddetta società Libram srl, emerge che la stessa ha prestato i seguenti servizi:

Comune di Chivasso – Servizio di assistenza fiscale dal 01/02/2024 al 31/01/2027;
Comune di Fiumicino – Servizio di assistenza fiscale dal 01/01/2025 al 31/12/2027;
Comune di Messina – Servizio di supporto alla predisposizione delle dichiarazioni IVA e IRAP per gli esercizi 2023 e 2024 (annualità 2024 e 2025);
Comune di Oderzo – Servizio triennale di assistenza fiscale e predisposizione delle dichiarazioni IVA e IRAP per le annualità 2026-2028;
Provincia di Terni – Servizio triennale di assistenza fiscale IVA con predisposizione della dichiarazione per le annualità 2023-2024

Il RUP dà quindi atto che:
- Solo un servizio tra quelli dichiarati ha una durata presunta di 24 mesi consecutivi all'interno del periodo richiesto (in mancanza di precisa indicazione di inizio e fine del contratto) e uno dei servizi prestati è a favore di una provincia e non di un comune come espressamente richiesto.

- la società Libram srl non possiede i requisiti tecnico professionali richiesti dagli atti di gara e pertanto la stessa non può' essere ammessa alla fasi successive della procedura in oggetto.
- sarà data comunicazione alle ditte Kibernete srl, Pirene srl e Libram srl dell'esclusione dalla procedura di gara ;

Prima di dichiarare conclusa la seduta odierna il RUP comunica che in data da stabilire sarà convocata la commissione di gara, nominata con provvedimento n.1938 del 22/07/2026 e composta dai soggetti di seguito indicati :

Presidente: Dott. Avv. Francesco Dell'Anna, Direttore progetto Centrale Unica Appalti,
Componenti esperti:
. Dott.ssa Silvia Riccioni, funzionario Ufficio Bilancio e contabilità
. Dott. Andrea Iacopozzi funzionario Ufficio Bilancio e contabilità
Segretaria verbalizzante: Sig.ra Emilia Marcantoni, istruttore Progetto Centrale Unica Appalti

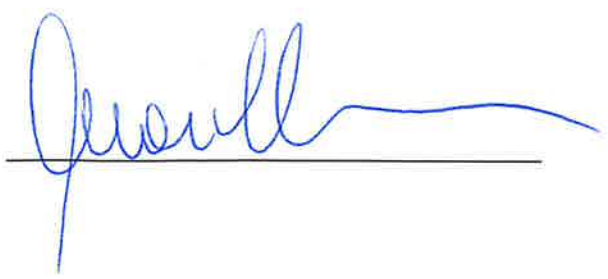
La suddetta commissione dovrà valutare le offerte tecniche ed assegnare alle stesse i relativi punteggi secondo le modalità stabilite all'art. 1.8 dell'avviso pubblico di gara, successivamente dovrà procedere all'apertura delle offerte economiche, alla valutazione delle stesse e all' assegnazione dei conseguenti punteggi.

Alla conclusione delle suddette operazioni la suddetta commissione procederà alla formulazione della graduatoria in ordine di punteggio complessivo e rimetterà gli atti al RUP per gli adempimenti conseguenti

Il Rup dichiara quindi conclusa l'odierna seduta .

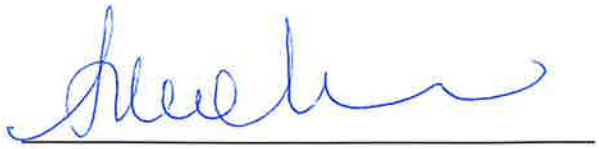
Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

IL RUP D.ssa Cristina Marchi

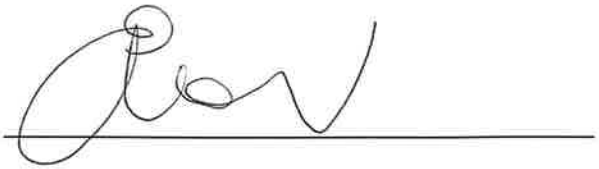


I Testimoni

D.ssa Silvia Riccioni



Emilia Marcantoni che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante



VERBALE N. 2

COMUNE DI AREZZO

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALL'ASSISTENZA, ELABORAZIONE E TRASMISSIONE DELLE DICHIARAZIONI FISCALI E ALLA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO IN MATERIA GIURIDICO CONTABILE-FISCALE
VERBALE A SEGUITO DELLE VERIFICHE RIGURDANTI LA DCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRESENTATA DALLA IMPRESE PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA

L'anno duemilaventisei (2026) il giorno 14.07.2026 alle ore 12,28 Il RUP della procedura in oggetto, D.ssa Cristina Marchi Direttore Ufficio bilancio e contabilità del Comune di Arezzo, alla presenza della D.ssa Silvia Riccioni ed Emilia Marcantoni che svolge anche le funzioni di segretaria verbalizzante, dà atto che sono state eseguite le verifiche riguardanti la documentazione amministrativa presentata dalla imprese partecipanti alla procedura in oggetto il cui esito è il seguente:

CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA; la documentazione presentata è completa e corretta e, pertanto, la suddetta impresa è ammessa alle fasi successive di gara:

CREMASCOLI MARCO ;la documentazione presentata è completa e corretta e, pertanto il suddetto professionista è ammesso a partecipare alla fasi successive di gara:

LIBRAM Srl : L a società non ha dichiarato all'interno del DGUE i requisiti tecnico professionali richiesti all'art. 1.4 lettera a) dell'avviso pubblico di gara " Il *concorrente deve aver acquisito, nei tre anni precedenti (2023-2025), adeguata esperienza professionale, da comprovarsi mediante dichiarazione attestante l'avvenuta esecuzione con buon esito e senza risoluzione anticipata per fatto imputabile al concorrente, di almeno 3 contratti, ciascuno della durata di almeno 2 anni consecutivi, di servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto a favore di Comuni con popolazione superiore 20.000 abitanti "* e, pertanto, sarà avviata nei confronti della stessa la procedura di soccorso istruttorio secondo quanto previsto dall'art. 101 del Dlgs 36/23 -

KIBERNETES Srl; La società ha dichiarato dei requisiti professionali non sufficienti rispetto a quanto richiesto negli atti di gara (Il Comune di Orvieto ha una popolazione inferiore ai 20.000 abitanti, il servizio prestato al Comune di Cecina non ha i due anni consecutivi di durata compresi nelle annualità richieste 2023/2025)

PIRENE SRL : La società ha dichiarato dei requisiti professionali non sufficienti rispetto a quanto richiesto negli atti di gara (Comune di Brienza ha un numero di abitanti inferiore a 20.000, I servizi prestati per il Comune di Vercelli e per

l'unione dei comuni del Frignano riguardano annualità diverse rispetto a quelle richieste).

Pertanto Il Rup, alla luce di quanto emerso a seguito dell'esame della suddetta documentazione amministrativa , dichiara quanto segue:

Sarà attivata la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art.101 del Dlgs 36/23 nei confronti della **LIBRAM Srl** per verificare il possesso dei requisiti tecnico professionali di cui all'art 1.4 lettera a) dell'avviso pubblico di gara.

A tale società sarà dato un termine di dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta per fornire quanto richiesto.

Per quanto riguarda invece le società **KIBERNETES Srl** e **PIRENE Srl** il RUP, stante il fatto che le stesse non possiedono i requisiti tecnico professionali richiesti all'art. 1.4 lettera a) dell'avviso pubblico di gara, dà atto che le stesse non possono essere ammesse alla fase successiva di gara.

.

Il Rup dichiara quindi conclusa la seduta di gara

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

IL RUP D.ssa Cristina Marchi

I Testimoni

D.ssa Silvia Riccioni

Emilia Marcantoni che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante

VERBALE N. 1

COMUNE DI AREZZO

AFFIDAMEBNTO DEI SERVIZI CONNESSI ALL'ASSISTENZA, ELABORAZIONE E TRASMISSIONE DELLE DICHIARAZIONI FISCALI E ALLA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO IN MATERIA GIURIDICO CONTABILE-FISCALE

VERBALE DI APERTURA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'anno duemilaventisei (2026) il giorno 08.07.2026 alle ore 12:28 presso il locali del Progetto Centrale Unica Appalti,Il RUP, D.ssa Cristina Marchi Direttore Ufficio bilancio e contabilità del Comune di Arezzo, alla presenza della D.ssa Silvia Riccioni ed Emilia Marcantoni che svolge anche le funzioni di segretaria verbalizzante procede, attraverso la piattaforma telematica Start Toscana, all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa presentata dalle seguenti imprese che hanno presentato offerta entro il termine fissato per le ore 12:00 del giorno 06.07.2026;:

1. **CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA** P.IVA 02998820233 C.F. 02998820233 – Via Della Costituente 15 San Miniato (PI)
2. **CREMASCOLI MARCO** P.IVA 04659490967 Via F. Cavallotti 211 Casalpusterlengo (LO)
3. **LIBRAM S.r.l.** P.IVA e CF 02396680122 Via del Carpino 8 Santarcangelo di Romagna (RN)
4. **KIBERNETES S.r.l.** P.IVA e CF 01190430262 Via Galileo Galilei 1 Silea (TV)
5. **PIRENE SRL** P.IVA e CF 04991070485 VIA LAURINA 40 Roma

Il Rup, alla presenza membri della suddetta commissione, procede quindi all'apertura della documentazione amministrativa inserita sulla piattaforma telematica Start dalle suddette imprese partecipanti al fine di verificarne la correttezza formale e la completezza rispetto a quanto richiesto nei documenti di gara;

Tale documentazione verrà accuratamente controllata al fine di verificare la presenza di eventuali carenze documentali per le quali, se presenti, saranno richieste le necessarie integrazioni secondo quanto previsto dal D.lgs 36/2023;

Il Rup dichiara quindi conclusa la seduta odierna .

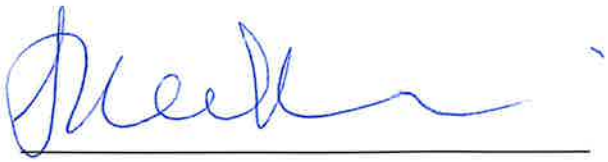
Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

Il RUP D.ssa Cristina Marchi



I Testimoni

D.ssa Silvia Riccioni



Emilia Marcantoni che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante

