

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



La sottoscritta Rossella Sposato, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ROSSELLA SPOSATO

Indirizzo

Telefono

Telefono studio

E-mail-PEC

Nazionalità

Data di nascita e luogo di
nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Di aver svolto attività di avvocato collaborando dal 2001 al 2008 con studi specializzati in consulenza e patrocinio di istituti di credito (Cassa di Risparmio di Firenze, Cassa di Risparmio di San Miniato, Cassa di Risparmio di Città di Castello) in ambito di procedure esecutive di espropriazione forzata e concorsuali, occupandomi prevalentemente delle procedure esecutive immobiliari, nonché della consulenza extragiudiziale per i rapporti creditori-debitori bancari. Dal 2008 di svolgere la professione di avvocato in modo autonomo presso il proprio studio legale sito in Arezzo, P.zza Sant'Agostino 15

Di essere iscritta dal 2003 nell'elenco dei consulenti istituito presso il Tribunale di Arezzo nella disciplina prevista ex art. 591 bis cpc, in materia di vendite immobiliari delegate.

Di essere mediatore iscritto presso gli Organismo dell'Ordine degli Avvocati di Arezzo e della Camera di Commercio di Arezzo e Siena, dal 2010, nelle materie di diritto civile, in particolare tra le altre, in materia bancaria, contrattualistica, assicurativa e diritti reali. Di aver partecipato al Corso di Aggiornamento per mediatori di controversie civili in particolare anche in materia di diritto civile e commerciale ai fini dell'accreditamento richiesto a sensi del decreto interministeriale del 18/10/2010 n. 180 e successive modifiche ed integrazioni. Di avere adempiuto e adempiere all'obbligo di formazione professionale, e di avere conseguito annualmente i crediti obbligatori richiesti.

Di aver preso parte e di partecipare attivamente a corsi organizzati dall'ordine degli avvocati di Arezzo e specialisti nel settore giuridico, per il continuo aggiornamento in materia bancaria, contrattualistica, assicurativa, in materia di esecuzioni immobiliari, di locazioni, e di diritto di famiglia sia a livello giurisprudenziale che legislativo,

Di essermi occupata di esecuzione per rilascio e consegna in numerose pratiche sia presso il Tribunale di Arezzo che di Firenze per incarichi conferiti sia da privati che da organismi sindacali. Di avere avuto modo di approfondire ipotesi di rilascio immobiliare anche in casi di occupazioni senza titolo, con instaurazioni anche di giudizi cautelari e di urgenza ex art. 700 cpc e ss. Di partecipare alle esecuzioni anche personalmente, coadiuvando gli ufficiali giudiziari

nella fase di rilascio, coadiuvandoli nella redazione dell'inventario (anche fotografico), coordinando la presenza di forze dell'ordine e di eventuali tecnici (fabbri) per l'apertura degli immobili. Di avere avuto modo di approfondire anche ipotesi di rilasci immobiliari con ritrovamenti di beni mobili appartenenti alle parti tenute al rilascio, presentando istanze ex art. 609 cpc comma II . Nonché di essermi occupata anche del recupero crediti per morosità e danni all'immobile. Di svolgere dal 2008 attività di delegato alle vendite nonché esperto alla redazione dei decreti di trasferimento e delle relative trascrizioni e annotamenti delle formalità esistenti presso la Agenzia delle Entrate –Ufficio Provinciale del Territorio, Servizio di Pubblicità Immobiliare, piani di riparto ex art 591 bis cpc per il Tribunale di Arezzo. Di verificare le operazioni di rilascio da parte del custode degli immobili. Di avere svolto attività di amministratore di sostegno per il tribunale di Arezzo, nonché di curatore di eredità giacente e di essermi occupata delle procedure di volontaria giurisdizione.

Di far parte della commissione esaminatrice, come membro esterno, dei concorsi indetti dal Consorzio di Bonifica Alto Valdarno dal 2019.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Laurea in Giurisprudenza in data 31/10/2001
Università degli Studi di Siena voto 108/110
Abilitazione Avvocato 2006, iscritta presso l'Ordine
Degli Avvocati di Arezzo in data 26/01/2007
Tesserino n.....
Diploma di ragioneria ITC M. Buonarroti in Arezzo
1994 |
|--|---|

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- | | |
|---|------------------------------------|
| MADRELINGUA | ITALIANO |
| ALTRE LINGUA | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | INGLESE
BUONO
BUONO
BUONO |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Attitudine al lavoro di squadra, capacità di interazione con colleghi. Ottima disponibilità all'ascolto, capacità di adattarsi al tipo di lavoro nonché alla tipologia di operatività; capacità di gestire le tensioni e concentrarsi sull'obiettivo, acquisite sia nelle esperienze lavorative, nei corsi di formazione e nello sport. Da 13 anni partecipo a competizioni sportive di podismo (maratone ed ultra

CAPACITÀ E COMPETENZE

OTTIMO USO DEI SISTEMI INFORMATICI DI SCRITTURA

TECNICHE

WORD, NONCHÉ DI RICERCA E UTILIZZO INTERNET

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

PREDISPOSIZIONE ALLA SCRITTURA E LETTURA DI ARTICO

[

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi d
196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma