

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Mail
Pec
Web

DOTT. ING. FRESCUCCI PAOLO

VIA V. PARISI N. 7 – 52100 AREZZO

frspla@libero.it; frescucci.paolo8@gmail.com

paolofrescucci@pec.it

www.paolofrescucci.it

Il curriculum - consultabile anche nel sito web - è articolato secondo il seguente ordine:

- ISTRUZIONE E FORMAZIONE
- ESPERIENZA LAVORATIVA: SETTORE PUBBLICO
- ESPERIENZA LAVORATIVA: SETTORE PRIVATO
- ESPERIENZA LAVORATIVA: CAMPO PROFESSIONALE E CONSULENZA TECNICA
- TITOLI PROFESSIONALI
- FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO
- PUBBLICAZIONI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Il 17/02/1986

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE

INGEGNERIA CIVILE

Laurea in Ingegneria Civile – Sezione Edile

Il 31/05/1986

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

INGEGNERIA CIVILE

- Abilitazione professionale
- Iscrizione Albo professionale degli Ingegneri della provincia di Arezzo al n. 557 dal 02/07/1986

ESPERIENZA LAVORATIVA:

SETTORE PUBBLICO

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 15 / 10 / 2021 ad oggi

COMUNE DI AREZZO

Piazza Libertà - Arezzo

• Tipo di azienda o settore

Ente locale

• Tipo di impiego

c/o Direzione Tecnica
INCARICO DI POSIZIONE DIRIGENZIALE DEL SERVIZIO GOVERNO DEL TERRITORIO

• Principali mansioni e responsabilità

Il Servizio comprende:

- **Settore Pianificazione Urbanistica**
- **Settore Suap e Attività produttive**
- **Ufficio Mobilità**
- **Ufficio Programmazione e sviluppo economico del territorio**
- **Ufficio Edilizia**

Macro-processi

- Predisposizione di :
 - piani urbanistici,
 - territoriali,
 - viabilistici,
 - della mobilità
 - dei trasporti
- Gestione delle procedure di esproprio
- Pianificazione e progettazione della mobilità urbana.
- Gestione di strumenti della pianificazione della viabilità e del traffico, organizzazione della circolazione stradale e della sosta e TPL.
- Predisposizione ed attuazione del piano di marketing territoriale per il consolidamento del vantaggio competitivo locale, la valorizzazione e attrazione di risorse strategiche;
- Integrazione degli operatori socio economici per la valorizzazione delle risorse locali ed organizzazione di eventi/manifestazioni per la promozione del territorio;
- Gestione del procedimento unico Sportello Unico Attività produttive
- Gestione delle attività urbanistico-edilizie
- Gestione amministrativa della Fiera Antiquaria;
- Gestione dell'attività di coordinamento del Tavolo Tecnico Comunale finalizzata alla gestione degli eventi/manifestazioni proposte sul territorio.
- Procedimenti autorizzativi per manifestazioni commerciali a carattere straordinario, manifestazioni sportive, di pubblico spettacolo temporaneo su area pubblica e non, attrazioni dello spettacolo viaggiante;

• Date

Dal 01 / 07 / 2019 al 14/10/2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI AREZZO

Piazza Libertà - Arezzo

• Tipo di azienda o settore

Ente locale

• Tipo di impiego

c/o Direzione Tecnica
INCARICO DI POSIZIONE DIRIGENZIALE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA

• Principali mansioni e responsabilità

Macro-processi

- Predisposizione di :
 - piani urbanistici,
 - territoriali,
 - viabilistici,
 - della mobilità
 - dei trasporti
- Gestione delle procedure di esproprio
- Pianificazione e progettazione della mobilità urbana.
- Gestione di strumenti della pianificazione della viabilità e del traffico, organizzazione della circolazione stradale e della sosta e TPL.

• Date

Dal 31 / 12 / 2018 al 14/10/2021

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

COMUNE DI AREZZO

Piazza Libertà - Arezzo

Ente locale

c/o Direzione Tecnica
**INCARICO DI POSIZIONE DIRIGENZIALE DEL
 PROGETTO PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE NEGLI
 AMBITI DEI SETTORI EDILIZIA, SUAP E DELLA PROMOZIONE DEL
 TERRITORIO.**

- Principali mansioni e responsabilità

Macro-processi

- Predisposizione ed attuazione del piano di marketing territoriale per il consolidamento del vantaggio competitivo locale, la valorizzazione e attrazione di risorse strategiche;
- Integrazione degli operatori socio economici per la valorizzazione delle risorse locali ed organizzazione di eventi/manifestazioni per la promozione del territorio;
- Gestione del procedimento unico Sportello Unico Attività produttive
- Gestione delle attività urbanistico-edilizie
- Gestione amministrativa della Fiera Antiquaria;
- Gestione dell'attività di coordinamento del Tavolo Tecnico Comunale finalizzata alla gestione degli eventi/manifestazioni proposte sul territorio.
- Procedimenti autorizzativi per manifestazioni commerciali a carattere straordinario, manifestazioni sportive, di pubblico spettacolo temporaneo su area pubblica e non, attrazioni dello spettacolo viaggiante;

- Date

Dal 01 / 09 / 2017 al 30 / 12 / 2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

COMUNE DI AREZZO

Piazza Libertà - Arezzo

Ente locale

c/o Direzione Tecnica – Servizio Pianificazione Urbanistica e Governo del Territorio
**INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA:
 DIRETTORE UFFICIO EDILIZIA E SUAP**

- Principali mansioni e responsabilità

Compiti in materia di:

- gestione edilizia finalizzata alla ricezione, all'istruttoria e alle verifiche di conformità e di rilascio dei permessi a costruire;
- ricezione e verifica di completezza formale delle segnalazioni certificate di inizio attività, nonché di tutte quelle pratiche connesse ad interventi di modifica edilizia/urbanistica del territorio;
- vigilanza per la parte di competenza, al fine del controllo della rispondenza degli interventi edilizi alle prescrizioni degli strumenti urbanistici ed alle modalità esecutive fissate nei provvedimenti autorizzativi;
- accertamento e repressione degli abusi edilizi e del rilascio dei provvedimenti sanzionatori;
- gestione del procedimento e del rilascio dei condoni edilizi;
- predisposizione di ordinanze di messa in sicurezza, remissione in pristino, demolizione;
- gestione delle procedure connesse alle certificazioni di abitabilità e agibilità, della predisposizione di certificazioni ed attestazioni, comprese le certificazioni di idoneità alloggiativa, e della tenuta degli archivi edilizi;
- gestione del procedimento unico sportello unico attività produttive;
- procedimenti amministrativi relativi alle istanze e alle segnalazioni certificate di inizio attività relative ad attività produttive;
- procedimenti amministrativi relativi alle istanze e alle segnalazioni certificate di inizio attività relative a fiere e mercati e attività connesse.

- Date

Dal 14 / 03 / 2016 al 31/08/2017

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

COMUNE DI AREZZO

Piazza Libertà – Arezzo

SETTORE PUBBLICO Ente locale

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>c/o Direzione Tecnica – Servizio Pianificazione Urbanistica e Governo del Territorio SERVIZIO URBANISTICA - formazione di strumenti urbanistici in tema di varianti puntuali, normative e generali al Regolamento Urbanistico e al Piano Strutturale, e gestione delle relative attività e procedimenti amministrativi; - formazione di regolamenti in materia urbanistico-edilizia - edilizia pubblica - espropri per pubblica utilità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>RESPONSABILE DI TEAM DI PROGETTO dal 06/06/2016 al 30/08/2017 in materia di: - edilizia pubblica attinente PEEP e PIP - espropriazione per pubblica utilità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Dal 02 / 07 / 2012 al 15 / 06 / 2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>COMUNE DI AREZZO Piazza Libertà - Arezzo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Ente locale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>c/o Direzione Sviluppo Economico - Servizio Pianificazione Urbanistica INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA: DIRETTORE UFFICIO EDILIZIA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Compiti in materia di: - Formazione dei titoli edilizi: permessi di costruire, attestazioni di conformità, condono edilizio, nonché delle S.C.I.A. e Comunicazioni Attività Libera - gestione amministrativa e tecnica per l'istruttoria e le verifiche di conformità e di rilascio dei permessi costruire - verifica di completezza formale delle segnalazioni certificate di inizio attività comunicazioni di inizio lavori attività edilizia libera, nonché di tutte quelle pratiche connesse ad interventi di modifica edilizia/urbanistica del territorio - verifica e determinazione degli oneri concessori per i provvedimenti di propria competenza - procedure istruttorie finalizzate alla verifica di conformità dei titoli edilizi abilitativi obbligatori a sensi del DPR 380/2001 e della L.R. 1/2005 - gestione procedure connesse alle certificazioni di abitabilità e agibilità - verifica particolareggiata di conformità sulle pratiche edilizie sottoposte al campione di verifica e delle abitabilità depositate ai sensi della L.R. 1/05 - gestione del procedimento istruttorio e rilascio dei condoni edilizi - emissione pareri preventivi in materia edilizia - rilascio certificati idoneità alloggiativa per permessi di soggiorno, ricongiungimenti - vigilanza per la parte di competenza, al fine del controllo della rispondenza degli interventi edilizi alle prescrizioni degli strumenti urbanistici ed alle modalità esecutive fissate nei provvedimenti autorizzativi - verifica e istruttoria sugli accertamenti e rapporti di attività edilizia abusiva, supporto alla Polizia Giudiziaria per gli accertamenti complessi - accertamento e repressione abusi edilizi e del rilascio di provvedimenti sanzionatori - gestione del procedimento e rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche in sanatoria - tenuta degli archivi edilizi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Dal 01 / 07 / 2009 al 01 / 07 / 2012 e dal 16/06/2015 al 13/03/2016</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>COMUNE DI AREZZO Piazza Libertà - Arezzo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Ente locale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>c/o Direzione Sviluppo Economico - Servizio Pianificazione Urbanistica</p>

• Principali mansioni e responsabilità

Ufficio Edilizia

- Istruttore tecnico e responsabile del procedimento di pratiche edilizie

Ufficio Espropri e casa

- Delibera della Giunta Comunale n. 698 del 15.12.2009 di nomina a membro della COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI ex art. 16 LR 30/2005;

- Provvedimento n. 4493/2009 del Direttore Centrale Servizi per il Territorio di nomina quale TECNICO INCARICATO nei procedimenti gestiti dall'UFFICIO ESPROPRI E UFFICIO CASA (Peep - Pip);

- Provvedimento n. 262/2010 del Direttore Centrale Servizi per il Territorio di nomina membro collegio tecnico ex art. 21 DPR 327/2001;

Ufficio Legale

- Provvedimento n. 341/2010 del Direttore Ufficio Legale per incarico di CTP in Corte d'Appello di Firenze;

- Provvedimento n. 342/2010 del Direttore Ufficio Legale per incarico di CTP in Corte d'Appello di Firenze;

- Provvedimento n. 2102/2010 del Direttore Ufficio Legale per incarico di CTP in Corte d'Appello di Firenze;

Ufficio Patrimonio

- Provvedimento n. 841/2011 del Direttore Generale di nomina Terna di tecnici per stima "Polo Digitale"

- Provvedimento n. 843/2011 del Direttore Generale di nomina Terna di tecnici per stima "Area ex Caserma Cadorna"

- Provvedimento n. 2559/2011 del Direttore Ufficio Patrimonio di nomina terna di tecnici per stima "Palazzo Carbonati".

- Provvedimento n. 3164/2011 del Direttore Processi Trasversali di nomina tecnico per stima "Immobile loc. Battifolle"

- Provvedimento n. 3164/2011 del Direttore Processi Trasversali di nomina tecnico per stima "Terreno loc. Pesciola"

- Provvedimento n. 3164/2011 del Direttore Processi Trasversali di nomina Terna di tecnici per stima "Parcheggio via XXV Aprile"

Ufficio Urbanistica

- Incarico del Direttore Centrale Servizi per il Territorio di supporto specifico alla progettazione del Piano Complesso d'Intervento ASI 3.8 Area Ex CASERMA CADORNA, approvato con Del. C.C. 129 del 10.09.2010;

- Provvedimento n. 1384 del 28.04.2011 del Direttore Generale di nomina gruppo di lavoro interdisciplinare per istruttoria preliminare e fattibilità dell'area ex CASERMA CADORNA;

- Provvedimento n. 3642 del 04.11.2010 del Direttore Generale di nomina nel gruppo tecnico costituito per l'approvazione del REGOLAMENTO URBANISTICO (fattibilità economica aree di trasformazione, implementazione valutazione integrata)

- Incarico del Direttore Centrale Servizi per il Territorio quale Coprogettista del Piano Complesso d'Intervento ASI 3.3 Cittadella degli Affari (EX AREA LEBOLE) e contestuale variante al Piano Strutturale, approvato con Del. C.C. 102 del 20.10.2011;

- Incarico del Direttore Centrale Servizi per il Territorio quale co-progettista META-PROGETTO DI EDILIZIA SOCIALE INTEGRATA per la città di Arezzo (gennaio 2012);

- Incarico del Direttore Centrale Servizi per il Territorio quale coprogettista del Piano Complesso d'Intervento A.S.I. 2.3 : Nuova Zona Industriale di San Zeno e componente del gruppo di lavoro finalizzato allo studio di Valutazione Ambientale Strategica.(anno 2012);

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

*Pagina 5 - Curriculum vitae di
[FRESCUCCI PAOLO]*

Dal 15 / 09 / 2004 al 30 / 06 / 2009

COMUNE DI TORRITA DI SIENA (SIENA)

Piazza Matteotti - TORRITA DI SIENA (SI)

SETTORE PUBBLICO Ente locale

• Tipo di impiego

POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DIRETTORE AREA TECNICA: UFFICIO EDILIZIA E URBANISTICA,
DIRETTORE AREA TECNICO-MANUTENTIVA: UFFICIO LAVORI PUBBLICI,
PATRIMONIO E AMBIENTE - UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E S.U.A.P.

• Principali mansioni e responsabilità

ENTE PRIVO DI DIRIGENZA: INCARICO DI P.O. EQUIPARATO
A TUTTI GLI EFFETTI AD INCARICO DIRIGENZIALE

Compiti in materia di:

- in qualità di Responsabile di P.O. Dell'Area Tecnica :
(P.E.G. Assegnati n. 1 di 4; Personale assegnato n. 3 unità)
- formazione di piani urbanistici in tema di varianti puntuali (di iniziativa pubblica e privata), normative e generali e gestione delle relative attività e procedimenti amministrativi;
- formazione di regolamenti in tema urbanistico-edilizio;
- procedure istruttorie finalizzate alla verifica di conformità dei titoli edilizi abilitativi
- gestione edilizia finalizzata alla ricezione, all'istruttoria e alle verifiche di conformità e di rilascio dei permessi a costruire, ricezione e verifica di D.I.A.
- attività di vigilanza per la parte di competenza, in materia edilizia
- accertamento e repressione abusi edilizi ed emissione di provvedimenti sanzionatori
- gestione procedure connesse alle certificazioni di abitabilità e agibilità certificazioni ed attestazioni
- tenuta degli archivi edilizi
- in qualità di Responsabile di P.O. Dell'Area Tecnico_Manutentiva
(P.E.G. assegnati n. 2 di 4; Personale assegnato n. 20 unità):
- predisposizione di strumenti di programmazione annuale e pluriennale nell'ambito di: Bilancio (parti di competenza), Opere Pubbliche, Piani di settore (Urbanistica, Alienazioni, Energia)
- elaborazione di progetti comunali e presentazione delle relative istanze di accesso a finanziamento su linee nazionali, regionali, provinciali
- coordinamento di processi trasversali interni all'ente, e cura dei processi attuativi delle decisioni
- relazioni tra la P.A. e portatori di interessi esterni
- gestione amministrativa della realizzazione delle OO.PP. e manutenzione del patrimonio comunale
- predisposizione di tutti gli atti amministrativi da sottoporre alla Giunta Comunale e al Consiglio (Piano alienazioni, Aree edificabili, Programma annuale e triennale OO.PP.)
- programmazione delle priorità, dei tempi di coordinamento e di controllo di tutti gli atti amministrativi, da sottoporre alla Giunta e al Consiglio
- attività di progettazione di OO.PP.
- programmazione e redazione dei bandi di appalto, della loro pubblicazione e della esecuzione delle relative gare in qualità di Presidente
- attività di direzione lavori di OO.PP.
- responsabilità nel procedimento di OO.PP. Per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione
- predisposizione delle convenzioni e dei contratti d'appalto, con produzione di report e attività di verifica e controllo degli aspetti economici rispetto alle risorse stanziare
- gestione di tutti gli interventi di manutenzione sulle strade e organizzazione e gestione degli allestimenti e attività connesse a eventi e manifestazioni;
- gestione di tutti gli interventi di manutenzione e di pronto intervento sugli edifici ed impianti comunali
- gestione delle attività di pronto intervento con personale dipendente e ditte esterne
- organizzazione e gestione del magazzino comunale
- in qualità di Responsabile di P.O. Del Servizio Attività Produttive Commercio e S.U.A.P. (dal 2007):

(P.E.G. assegnati n. 1 di 4: Personale assegnato n. 1 unità):

- procedure istruttorie finalizzate alla autorizzazione per la realizzazione, l'ampliamento, la ristrutturazione e la riconversione di impianti produttivi
- gestione amministrativa e tecnica finalizzata alla ricezione, all'istruttoria alle verifiche di conformità e alla formazione dei relativi titoli abilitativi
- coordinamento delle fasi endoprocedimentali di competenza dei vari uffici ed Enti terzi nell'ambito di procedimenti unici
- programmazione e promozione

• Date

Dal 01/10/ 2004 al 30 / 06 / 2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI TORRITA DI SIENA (SIENA)

• Tipo di azienda o settore

Piazza Matteotti - TORRITA DI SIENA (SI)

SETTORE PUBBLICO Ente locale

• Tipo di impiego

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSOCIATO
TRA I COMUNI DI
TORRITA DI SIENA, SINALUNGA E TREQUANDA
IN MATERIA DI VINCOLO IDROGEOLOGICO (L.R. 39/2000)**

• Principali mansioni e responsabilità

ENTE PRIVO DI DIRIGENZA: INCARICO DI P.O. EQUIPARATO
A TUTTI GLI EFFETTI AD INCARICO DIRIGENZIALE

Compiti in materia di:

- Formazione dei titoli abilitativi: autorizzazioni e DIL
- gestione amministrativa e tecnica per l'istruttoria e le verifiche di conformità e di rilascio delle autorizzazioni
- verifica di completezza formale delle dichiarazioni inizio lavori
- vigilanza per la parte di competenza, al fine del controllo della rispondenza degli interventi edilizi alle prescrizioni dei titoli autorizzatori
- accertamento e repressione abusi ed emissione provvedimenti sanzionatori
- tenuta degli archivi

• Date

Dal 01 / 02 / 2000 al 14 / 09 / 2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI TORRITA DI SIENA (SIENA)

• Tipo di azienda o settore

Piazza Matteotti - TORRITA DI SIENA (SI)

SETTORE PUBBLICO Ente locale

• Tipo di impiego

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA:
DIRETTORE AREA TECNICO MANUTENTIVA:
UFFICIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E AMBIENTE
UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO**

• Principali mansioni e responsabilità

ENTE PRIVO DI DIRIGENZA: INCARICO DI P.O. EQUIPARATO
A TUTTI GLI EFFETTI AD INCARICO DIRIGENZIALE

Responsabile di P.O. degli Uffici Lavori pubblici e Patrimonio e dell'Ufficio Attività produttive e commercio (dal 2002)

• Date

Dal 01 / 01 / 1998 al 31 / 01 / 2000

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI TORRITA DI SIENA (SIENA)

• Tipo di azienda o settore

Piazza Matteotti - TORRITA DI SIENA (SI)

SETTORE PUBBLICO Ente locale

• Tipo di impiego

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA:
DIRETTORE
UFFICIO LAVORI PUBBLICI e PATRIMONIO**

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Ufficio Lavori pubblici e Patrimonio.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03 / 06 / 1996 al 31 / 12 / 1997
COMUNE DI TORRITA DI SIENA (SIENA)
 Piazza Matteotti - TORRITA DI SIENA (SI)
 SETTORE PUBBLICO Ente locale

ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO
 Attività di progettazione e direzione Lavori pubblici

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15 / 01 / 1996 al 02 / 06 / 1996
COMUNE DI CHIANCIANO TERME (SIENA)
 CHIANCIANO TERME (SI)
 SETTORE PUBBLICO Ente locale

ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO
 Compiti in materia di Lavori pubblici

ESPERIENZA LAVORATIVA:
SETTORE PRIVATO

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 / 06 / 1989 al 14 / 12 / 1995
IMPRESA GENERALE DI COSTRUZIONI
Arezzo
 IMPRESA DI COSTRUZIONI: Settore Opere Pubbliche

DIRETTORE UFFICIO TECNICO E DI PRODUZIONE

- attività di supporto alla Direzione Generale per il raggiungimento degli obiettivi generali, economici e tecnici;
 - gestione delle risorse umane economiche e strumentali assegnate
 - gestione in autonomia del processo tecnico e tecnologico della società;
 - direzione e coordinamento delle attività (cantieri) dell'azienda;
 - gestione dei rapporti con i settori aziendali e di gruppo e con gli enti esterni
 - controllo della regolarità e correttezza dei processi costruttivi
 Principali attività:
 - edilizia sociale e industriale
 - grandi infrastrutture viarie e ferroviarie ;
 - dighe in rilevato

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 08 / 09 / 1986 al 31 / 05 / 1989
IMPRESA COOPERATIVA DI COSTRUZIONI
Pistoia
 IMPRESA DI COSTRUZIONI: Settore Opere Pubbliche

DIRETTORE TECNICO DI CANTIERE

Compiti in materia di:
 - grandi infrastrutture di vendita
 - infrastrutture ferroviarie (linea Livorno-Genova) e sottopassi (con sistema di avanzamento oleodinamico)

PRINCIPALI INCARICHI SVOLTI E IN CORSO DI SVOLGIMENTO

- Data
- Nome ente, istituto, azienda

Dal 2026 AD OGGI
COMUNE DI MARCIANO DELLA CHIANA
(Arezzo)

- Incarico

MEMBRO DELLA COMMISSIONE DEL PAESAGGIO
AI SENSI DEL D. LGS N. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO) E L.R. TOSCANA N. 65/2014 (NORME PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO)

- Data
- Nome ente, istituto, azienda
- Qualifica / livello conseguito

Dal 2024 al 2025
COMUNE DI AREZZO

PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO AI SENSI DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI DI PUBBLICA SICUREZZA (R.D. N. 773 DEL 18/06/1931)

- Data
- Nome ente, istituto, azienda
- Qualifica / livello conseguito

Dal 20 / 02 / 2018 al 20 / 10 / 2018
REGIONE TOSCANA e COMUNE DI AREZZO

REGIONE TOSCANA - POR. FSE. 2014/2020
FONDO SOCIALE EUROPEO
OPERATORE PROGETTO DEL SERVIZIO CIVILE REGIONALE c/o
COMUNE DI AREZZO Ufficio SUAP:

- Data
- Nome ente, istituto, azienda

Dal 2017 AL 2023
PROVINCIA DI AREZZO
Via Spallanzani (Arezzo)

- Incarico

MEMBRO DELLA COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI
AI SENSI DEL D.P.R. N. 327/2001 (TESTO UNICO IN MATERIA DI ESPROPRI) E DELLA L.R. TOSCANA N. 30/2005. Incarico attribuito con Delibera della Giunta del Comune di Arezzo n. 109 del 23/03/2017.

- Data
- Nome ente, istituto, azienda

Dal 2016 AL 2023
AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI AREZZO

- Incarico

MEMBRO SUPPLENTE DEL COMITATO CONSULTIVO TECNICO
DELL'OSSERVATORIO MERCATO IMMOBILIARE DELLA PROVINCIA DI AREZZO
Procedura Operativa n. 2/2016 della DC OMISE

- Data
- Nome ente, istituto, azienda

Dal 2016 AL 2023
COMUNE DI CIVITELLA VAL DI CHIANA (AREZZO)
Civitella Val di Chiana (Arezzo)

- Incarico

MEMBRO DELL'AUTORITA' COMPETENTE IN MATERIA DI

VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S.)
AI SENSI DEL D. LGS. N. 152/2006 (CODICE DELL'AMBIENTE)
E L.R. TOSCANA N. 10/2010 (NORME IN MATERIA DI VAS, VIA E
VALUTAZIONE DI INCIDENZA)

- Data
- Nome ente, istituto, azienda

Dal 2016 AL 2023
COMUNE DI CIVITELLA VAL DI CHIANA (AREZZO)
Sede in Badia al Pino (Arezzo)

- Incarico

MEMBRO DELLA COMMISSIONE DEL PAESAGGIO
AI SENSI DEL D. LGS. N. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL
PAESAGGIO) E L.R. TOSCANA N. 65/2014 (NORME PER IL GOVERNO
DEL TERRITORIO)

- Data
- Nome ente, istituto, azienda

Dal 14 / 06 / 2012 al 30 / 03 / 2013
COMUNE DI SINALUNGA (SIENA)
Piazza Garibaldi - Sinalunga (Siena)

- Incarico

**ATTIVITA' DI CONSULENZA FINALIZZATA AL PROCEDIMENTO DI
ADOZIONE DEL REGOLAMENTO URBANISTICO COMUNALE**
AI SENSI DELLA L.R. TOSCANA N. 01/2005.

- Data
- Nome ente, istituto, azienda

Dal 15 / 12 / 2009 al 22 / 03 / 2017
PROVINCIA DI AREZZO
Via Spallanzani (Arezzo)

- Incarico

MEMBRO DELLA COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI
AI SENSI DEL D.P.R. N. 327/2001 (TESTO UNICO IN MATERIA DI ESPROPRI) E
DELLA L.R. TOSCANA N. 30/2005.
Incarico attribuito con Delibera della Giunta del Comune di Arezzo n. 698 del 15/12/2009.

- Data
- Nome ente, istituto, azienda

Dal 26 / 02 / 2008 al 19 / 09 / 2011
AREZZO CASA S.P.A (AREZZO)
Via Margaritone n. 6 (Arezzo)

- Incarico

**ATTIVITA' DI COLLAUDO DELLA COSTRUZIONE DI N. 2 EDIFICI PER
N. 25 ALLOGGI DESTINATI AD EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
IN LOC. SAN GIOVANNI VALDARNO (AREZZO)**

- Data
- Nome ente, istituto, azienda

Dal 23 / 12 / 1997 al 21 / 07 / 2005
ENTE IRRIGUO UMBRO-TOSCANO (AREZZO)
Via Ristoro d'Arezzo (Arezzo)

- Incarico

**ATTIVITA' DI COLLAUDO delle OPERE DI ADDUZIONE PRIMARIA DEL SISTEMA
OCCIDENTALE DELLA GALLERIA DI DERIVAZIONE DELLO SBARRAMENTO DI
MONTEDOGLIO PER LA VALDICHIANA: PONTE TUBO SUL FIUME ARNO
IN LOC. BORGO A GIOVI – CAPOLONA - AREZZO.**

- Data
- Nome ente, istituto, azienda

Dal 26 / 07 / 1989 al 01 / 08 / 2017
TRIBUNALE DI AREZZO (AREZZO)

- Incarico

ATTIVITA' DI CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO
Iscrizione nell'Elenco dei Consulenti Tecnici del Giudice presso il Tribunale di Arezzo

TITOLI PROFESSIONALI

- Data **Il 08 / 01 / 2018**
- Nome ente, istituto, azienda **COMUNE DI AREZZO**
- Qualifica / livello conseguito
- IDONEO NELLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL DIRIGENTE DEL "PROGETTO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE DEL COMUNE DI AREZZO".
- LIVELLO DIRIGENZIALE
- Data **Il 23 / 11 / 2016**
- Nome ente, istituto, azienda **COMUNE DI AREZZO**
- Qualifica / livello conseguito
- IDONEO NELLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE TECNICA – SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E GOVERNO DEL TERRITORIO.
- LIVELLO DIRIGENZIALE
- Data **Il 02 / 12 / 2015**
- Nome ente, istituto, azienda **COMUNE DI AREZZO**
- Qualifica / livello conseguiti
- IDONEO NELLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE TECNICA – SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E GOVERNO DEL TERRITORIO.
- LIVELLO DIRIGENZIALE
- Data **Il 27/02/2012**
- Nome ente, istituto, azienda **COMUNE DI AREZZO**
- Qualifica / livello conseguiti
IDONEO NELLA PROCEDURA COMPARATIVA INDETTA DAL COMUNE DI AREZZO PER IL CONFERIMENTO DI N. 22 INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.
- Data **Il 28/11/2011**
- Nome ente, istituto, azienda **COMUNE DI AREZZO**
- Qualifica / livello conseguiti
- IDONEO (3° CLASSIFICATO) NELLA PROCEDURA SELETTIVA CONCORSUALE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DELLA SEGUENTE POSIZIONE DIRIGENZIALE:
PIANIFICAZIONE URBANISTICA.
- LIVELLO DIRIGENZIALE
- Data **Il 31/10/ 2008**
- Nome ente, istituto, azienda **COMUNE DI AREZZO**
- Qualifica / livello conseguiti
1° CLASSIFICATO nel CONCORSO PUBBLICO INDETTO DAL COMUNE DI AREZZO PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 2 POSTI DI CAT. D, PROFILO "ESPERTO OPERE E IMPIANTI"
- Data **Il 05/10/2007**

- Nome ente, istituto, azienda **Soc. AREZZO CASA S.p.A. - AREZZO**
- Qualifica / livello conseguiti IDONEO nella graduatoria finale di merito del concorso indetto da AREZZO CASA s.p.a per incarico nell'area tecnica-progettazione

- Data **II 01/07/2007**
- Nome ente, istituto, azienda **AZIENDA U.S.L. N. 8 DI AREZZO**
Arezzo

- Qualifica / livello conseguiti

- IDONEO nella selezione per INCARICO DI COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' LEGATE ALLA CERTIFICAZIONE DEL BILANCIO AZIENDALE E PER IL COORDINAMENTO DELL'AREA DI PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E DI CONTROLLO AZIENDALE
- LIVELLO DIRIGENZIALE

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

DOCENTE

- | • Data | Materia |
|------------------|---|
| • 07 Aprile 2022 | “INTRODUZIONE AL NUOVO PIANO STRUTTURALE E AL PRIMO PIANO OPERATIVO DEL COMUNE DI AREZZO
Il quadro normativo e la gestione dei nuovi strumenti di pianificazione urbanistica . - 1^ Parte
Ore 3 |
| • 14 Aprile 2022 | “INTRODUZIONE AL NUOVO PIANO STRUTTURALE E AL PRIMO PIANO OPERATIVO DEL COMUNE DI AREZZO
Il quadro normativo e la gestione dei nuovi strumenti di pianificazione urbanistica . - 2^ Parte
Ore 3 |

PARTECIPANTE

- | • Data | Materia |
|--------------------|---|
| • 19 Aprile 2021 | Caldarini & Associati – Agenzia Formativa - Firenze
“LE RESPONSABILITÀ DEL DIRIGENTE TRA RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE E RESPONSABILITÀ DIRIGENZIALE DOPO IL CCNL 17.12.2020 . - Ore 3 |
| • 5 marzo 2021 | Anci – La scuola – Agenzia Formativa - Firenze
“L'ORDINANZA POST NOTIFICHE DOPO ABUSO” - Ore 3 |
| • 26 Febbraio 2021 | Caldarini & Associati – Agenzia Formativa - Firenze
“CONDUZIONI RIUNIONI E PUBLIC SPEAKING
- Indicazioni e strumenti per accrescere il benessere organizzativo” . - Ore 3 |
| • 22 gennaio 2021 | ANCI – Agenzia Formativa - Firenze
“LEADERSHIP GENERATIVA
Sfide e strumenti per la leadership al tempo del Coronavirus” . - Ore 3 |
| • 15 ottobre 2018 | Caldarini & Associati – Agenzia Formativa - Firenze
“Management e leadership negli enti pubblici: Strumenti e tecniche per accrescere |

la produttività, gestire i conflitti, utilizzare al meglio il tempo, sviluppando un efficace stile di leadership”. - Ore 6

- 27 novembre 2017
Caldarini & Associati – Agenzia Formativa - Firenze
“Abusi Edilizi e Sanzioni - Rilevazione, applicazione delle sanzioni, effetti sui beni. Aggiornamenti normativi della L. 164/2014 e L. 221/2015 e della riforma c.d. “Madia” sul procedimento edilizio” - Ore 6
- 18 e 25 maggio 2017
ANCI – Agenzia Formativa - Firenze
Percorso formativo : “La disciplina del territorio rurale: LR Toscana 65/2014 modificata dalla LR Toscana 43/2016”: Ore 6+6
- 6 e 7 dicembre 2016
Espropri on-line / C.N.C.P.E. - Padova
Seminario in materia di “Espropriazione per pubblica utilità: Indennità. Procedura, Patologia”. Ore 6+6.
- 7 ottobre 2013
Ti-Forma – Firenze
Seminario in materia di : “La legge 98/2013 di conversione del decreto del fare: la nuova ristrutturazione edilizia, l'agibilità parziale, l'acquisizione preliminare degli atti di assenso e altre innovazioni”.
- 23 giugno 2010
Ti-Forma – Firenze
Seminario in materia di: “Perequazione e compensazione negli strumenti della pianificazione e negli atti di governo toscani – modelli applicativi, fonti, problematiche di legittimità alla luce delle più recenti pronunce della giurisprudenza amministrativa”
- 22 ottobre 2009
Maggioli – Bologna
Seminario in materia di : “Espropriazione per pubblica utilità – La stima dei beni immobili nelle vicende espropriative - L'estimo dei diritti reali”
- 20 e 21 ottobre 2009
Maggioli – Bologna
Seminario in materia di : “Espropriazione per pubblica utilità – La disciplina del procedimento espropriativo”
- 14 e 21 settembre 2009
Ti Forma – Firenze
Seminario in materia di: “Il procedimento, il provvedimento, l'attività amministrativa e l'accesso nella legge 241/1990 alla luce delle modifiche della legge 69/2009: principi, casi, soluzioni giurisprudenziali”.

PUBBLICAZIONI

“INTRODUZIONE AL NUOVO PIANO STRUTTURALE E AL PRIMO PIANO OPERATIVO DEL COMUNE DI AREZZO

Il quadro normativo e la gestione dei nuovi strumenti di pianificazione urbanistica
Testo scientifico – Aprile 2022

“II PIANO DI MARKETING TERRITORIALE”

Il Piano di marketing territoriale del comune di Arezzo – Triennio 2019 -2021.
Testo scientifico – **Maggio 2020**

“LA STIMA DEL VALORE VENALE DEI BENI” – Terza edizione :

La determinazione dell'indennità nel procedimento di esproprio per pubblica utilità
Testo scientifico - Gennaio **2019**

Il testo tratto dalla seconda edizione è stato integrato con ulteriori esempi di stima

del valore venale di beni sottoposti a procedimento di esproprio e/o servitù.

“LA STIMA DEL VALORE VENALE DEI BENI” – Seconda edizione :

La determinazione dell'indennità nel procedimento di esproprio per pubblica utilità

Testo scientifico - Marzo **2018**

Il testo tratto dalla prima edizione è stato integrato con richiami di giurisprudenza e nuovi esempi di stima del valore venale di beni sottoposti a procedimento di esproprio e/o servitù.

“LA STIMA DEL VALORE VENALE DEI BENI”

La determinazione dell'indennità nel procedimento di esproprio per pubblica utilità

Testo scientifico - **Luglio 2017**

Arezzo, Aprile 2026

Dott. Ing. Paolo Frescucci