

COMUNE DI AREZZO



CONTRATTO LICENZA DIRITTI TELEVISIVI

L'anno _____ (____) del mese di _____ e questo giorno _____ (____), in Arezzo, con la presente scrittura privata da valere e tenere nei modi migliori di legge

TRA

Il Direttore _____, nat* a ____ il _____ C.F. _____, residente per la carica in Arezzo, Piazza della Libertà n. 1, la quale non agisce in proprio, ma in nome e per conto del Comune di Arezzo (Partita Iva 00176820512) nella qualità di Direttore dell'Ufficio Politiche Culturali e Turistiche – Giostra del Saracino del Comune di Arezzo, Determinazione Organizzativa n. 74 del 7/5/2024, con la quale è stato rinnovato alla sottoscritta l'incarico, a norma dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, di seguito denominato "licenziante"

E

la società _____, con sede in _____ Via _____, Cod. Fisc _____ in atto rappresentata da _____, nato/a a _____ il _____ Cod. Fisc. _____ nella sua qualità di _____, di seguito denominata "licenziatario"

PREMESSO

-che secondo quanto previsto dalle norme vigenti e in particolare:

- l'art. 10, Codice Civile;
- artt. 96 e 97, Legge sul Diritto d'Autore, L. n. 633/1941;
- Normativa sulla Privacy, GDPR n. 2016/679 e D. Lgs n. 196/2023;

l'Amministrazione Comunale persegue lo scopo di tutelare l'alto valore istituzionale della Giostra del Saracino, conservandone l'identità visiva originale, non alterando il decoro e la storicità della manifestazione;

Le parti, dandosi reciprocamente atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto la licenza dei diritti televisivi, per la riproduzione e diffusione sul territorio della Regione Toscana (con eventuale sconfinamento su parti delle Regioni ad essa confinanti) in diretta di immagini audiovisive prodotte dal Comune relativa alla Giostra del Saracino, comprese la corrispondente Prova Simulata e Prova Generale.

La licenza viene attribuita in via non esclusiva in quanto il Comune si riserva di attribuire alle stesse condizioni la medesima licenza dei diritti televisivi ad altri operatori per trasmissione della diretta

sul territorio della Regione Toscana, nonché a condizioni anche diverse per la trasmissione della diretta su territorio nazionale. In tali ipotesi il licenziatario non avrà alcunché da pretendere né verso il Comune né verso detti operatori.

Il Comune si riserva altresì di utilizzare le immagini audiovisive prodotte nell'ambito della propria attività istituzionale di promozione e valorizzazione della Giostra e del territorio comunale anche per la trasmissione in diretta o differita sui propri siti e canali social ovvero in differita ad eventuali partners per le attività istituzionali di questi ultimi;

2. DURATA DEL CONTRATTO

L'efficacia del contratto ha inizio dalla stipulazione della presente fino alla conclusione dell'edizione giostrasca di specifico interesse (Giostra del 21 giugno 2025 ovvero Giostra del 7 settembre 2025)

3. STIPULAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto avviene mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e per effetti dell'art. 18, comma 1 del D. lgs. 36/2023;

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione, da parte dell'Ufficio Politiche Culturali e Turistiche – Giostra del Saracino, della sottoscrizione dello stesso a cura del soggetto esecutore;

4. MODALITA' DI ESECUZIONE

È fatto assoluto divieto al licenziatario di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

In caso di inadempimento da parte del licenziatario degli obblighi di cui al presente articolo, il licenziante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto.

Il licenziatario si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nel presente contratto, nonché delle indicazioni impartite dall'Amministrazione.

5. SPECIFICHE CONTRATTUALI

E' data piena facoltà all' Amministrazione di definire e sottoscrivere, in accordo con la singola parte contraente, modalità specifiche dell'esercizio in oggetto

6. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo, onnicomprensivo, fisso e invariabile, per la prestazione oggetto del presente atto, è pari a complessivi € 5.000,00 + IVA.

Il pagamento di quanto convenuto sarà effettuato dal licenziatario entro _____, mediante bonifico bancario su c/c di tesoreria intestato a Comune di Arezzo – Servizio Ragioneria – Piazza della Libertà, n. 1 – 52100 Arezzo, presso Monte dei Paschi di Siena S.p.A. - Sede di Arezzo - Corso Italia 221 - IBAN IT95G0103014100000004866071 con causale “Diritti per riprese televisive – Giostra del Saracino xxxx”.

A seguito del versamento del corrispettivo il Comune di Arezzo emetterà relativa fattura.

7. ONERI, ADEMPIMENTI, OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del licenziatario tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, e dei servizi oggetto del presente atto medesimo, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

Il licenziatario si obbliga ad esercitare i diritti televisivi oggetto di licenza ed eseguire le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i

termini e le prescrizioni contenute nel presente atto.

Il licenziatario, si impegna espressamente a:

- a) riprodurre integralmente le immagini e i filmati televisivi in diretta e in differita della manifestazione su canale a diffusione della diretta nel territorio della Regione Toscana (con eventuale sconfinamento in parti delle Regioni ad essa confinanti), digitale terrestre e satellitare, non a pagamento all'interno del palinsesto dell'emittente ;
 - b) non utilizzare o riprodurre le immagini televisive su descritte, in altri contesti mediatici o commerciali, anche su piattaforme telematiche, in assenza di permesso del titolare dei diritti, o perchè revocato;
 - c) non utilizzare le immagini al fine di ledere l'onore e il decoro della manifestazione e nel dettaglio:
 - Gestione dell'attività pubblicitaria, durante la messa in onda della manifestazione: è fatto divieto di interrompere la programmazione, nel pieno dello svolgimento delle carriere e nel periodo che intercorre tra una carriera e l'altra, fatta eccezione per talune ipotesi dovute a motivi esogeni;
 - Discrezionalità nella scelta dei messaggi pubblicitari: la pubblicità non deve contenere affermazioni o rappresentazioni di violenza, fisica o morale, non deve offendere le convinzioni morali, civili, religiose, deve essere veritiera e non ingannevole, progettata per essere chiara e comprensibile per il pubblico;
 - d) a fornire a terzi copia dei filmati registrati, solo previa autorizzazione da parte del Comune. In caso di autorizzazione i costi di riproduzione saranno a totale carico del richiedente;
 - e) le repliche: il licenziatario può trasmettere repliche entro e non oltre un termine pari a 5 anni dalla diffusione in diretta dell'evento scelto; il licenziatario ha altresì l'obbligo di comunicare entro 5 giorni dalla ri-trasmissione il proprio intento all'Amministrazione Comunale;
 - f) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire al licenziante di monitorare la conformità dell'esercizio alle norme previste nel presente atto;
 - g) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dal licenziante;
 - h) non opporre al licenziante qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative all'esercizio assunto;
 - i) manlevare e tenere indenne il licenziante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni vigenti.
- Il licenziatario si impegna, pertanto, ad osservare e le predette condizioni salvaguardando le esigenze del licenziante o di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto.

7. DANNI E RESPONSABILITA' CIVILE

Il licenziatario assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle condizioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

E' fatto comunque salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale di agire in giudizio per ottenere il risarcimento per ulteriori danni patiti.

6. CONTROVERSIE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il licenziante e il licenziatario, sarà competente in via esclusiva il Foro di Arezzo.

7. RISOLUZIONE

L'Amministrazione può risolvere anticipatamente, e senza oneri a suo carico, il presente contratto per motivi di pubblico interesse.

In ogni caso il contratto si intende risolto qualora l'Amministrazione o l'esecutore risultino

inadempienti in modo grave in relazione ai loro rispettivi obblighi.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il licenziatario dichiara di conoscere che l'acquisizione dei dati personali è presupposto indispensabile per l'esecuzione del presente contratto e dichiara di conoscere i propri diritti, come disciplinati dall'art. 7 del D. Lgs n. 196/03 e dal regolamento europeo.

Il licenziatario dichiara di essere informato che i dati personali forniti saranno trattati per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, ovvero per finalità di informazione legate ai Servizi, ovvero ancora per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla normativa vigente e dalle Autorità competenti.

Il responsabile della protezione dei dati personali (DPO o RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo

PEC rpd.comunearezzo@postacert.toscana.it o alla mail privacy@comune.arezzo.it, centralino: +39 05753770.

Il Direttore dell'Ufficio