



COMUNE DI AREZZO

Servizio Welfare, Educazione e Servizi al Cittadino
Ufficio Servizi Educativi e Scolastici

Classificazione: H 01 - 20240000007

Arezzo, il 25/06/2024

Provvedimento n. 1540

OGGETTO: Aggiudicazione dell'appalto concernente l'affidamento della gestione delle attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuola dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 e attività ludico ricreative estive luglio 2024 e luglio 2025 svolta con procedura aperta sopra soglia, come disciplinata dall'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, in modalità telematica. CIG B13AF17519 – CUP B19I24000250004

Il Direttore

Richiamati i seguenti provvedimenti dirigenziali:

- n° 506 del 05/03/2024 avente ad oggetto: “Affidamento delle attività ludico ricreative negli asili nido comunali e nelle scuole comunali dell'infanzia per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 e attività estive luglio 2024 e luglio 2025. Nomina responsabile unico di progetto (RUP)” con il quale si è provveduto a nominare, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, la Dott. Anna Lisa Biagini, Direttore dell'Ufficio Servizi educativi e scolastici, Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione della gara per l'affidamento delle attività ludico ricreative negli asili nido comunali e nelle scuole comunali dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 e attività estive luglio 2024 e luglio 2025;
- n° 777 del 04/04/2024 con il quale è stata attivata una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, in modalità telematica, per l'affidamento della gestione delle attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuola dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 (dal 30 settembre 2024 al 30 giugno 2025) e attività ludico ricreative estive luglio 2024 e luglio 2025, da svolgersi in modalità telematica sulla piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana), adottando, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 2 D. Lgs. 36/2023;

Atteso che nei termini previsti dagli atti di gara è pervenuta un'unica offerta da parte del seguente operatore economico:



COMUNE DI AREZZO

- costituendo R.T.I. Koinè Cooperativa sociale di tipo A onlus – con sede legale in Arezzo, V.le Duccio di Buoninsegna 8 – Legale rappresentante: Dott. Elena Gatteschi – P.I. 01421910512 (mandataria)/Progetto 5 Società Cooperativa Sociale onlus – con sede legale in Arezzo, P.zza Andromeda, 20/A – Legale rappresentante: Dott. Simona Borghini – P.I. 01155650516 (mandante);

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- n° 1143 del 15/05/2024 avente ad oggetto: “Procedura aperta ai sensi dell’art.71 comma 1, del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento della gestione delle attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuola dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 e attività ludico ricreative estive luglio 2024 e luglio 2025. CIG B13AF17519. Ammissione concorrente” con il quale è stato ammesso alla procedura di gara in oggetto (CIG B13AF17519) il seguente operatore economico concorrente: costituendo R.T.I. Koinè Cooperativa sociale di tipo A onlus – con sede legale in Arezzo, V.le Duccio di Buoninsegna 8 – Legale rappresentante: Dott. Elena Gatteschi – P.I. 01421910512 (mandataria)/Progetto 5 Società Cooperativa Sociale onlus – con sede legale in Arezzo, P.zza Andromeda, 20/A – Legale rappresentante: Dott. Simona Borghini – P.I. 01155650516 (mandante);
- n° 1144 del 15/05/2024 avente ad oggetto: “Procedura aperta, in modalità telematica, per l'affidamento della gestione delle attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuole dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 e attività ludico ricreative estive luglio 2024 e luglio 2025. CIG B13AF17519. Nomina componenti della commissione giudicatrice” con il quale è stata nominata, ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs. 36/2023, la commissione tecnica preposta alla valutazione delle offerte di gara nell'ambito della procedura aperta, in modalità telematica, per l'affidamento della gestione delle attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuola dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 e attività ludico ricreative estive luglio 2024 e luglio 2025. CIG B13AF17519

Esaminati i verbali di seguito elencati e ritenuto di condividerne i contenuti:

- verbale n. 2 del 21 maggio 2024 “Verbale di seduta afferente l’esame della proposta progettuale”;
- verbale n. 3 del 23 maggio 2024 “Seduta digitale afferente l’esame dell’offerta economica”;

Dato atto, in considerazione di quanto sopra esposto, che la Commissione incaricata ha presentato la proposta di aggiudicazione, a norma dell’art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, come da verbale sopra richiamato a favore del costituendo R.T.I. Koinè Cooperativa sociale di tipo A onlus – con sede legale in Arezzo, V.le Duccio di Buoninsegna 8 – Legale rappresentante: Dott. Elena Gatteschi – P.I. 01421910512 (mandataria)/Progetto 5 Società Cooperativa Sociale onlus – con sede legale in Arezzo, P.zza Andromeda, 20/A – Legale rappresentante: Dott. Simona Borghini – P.I. 01155650516 (mandante);

Dato atto che:

- sono in corso i controlli sui requisiti del suddetto operatore economico;



COMUNE DI AREZZO

- in conformità con le disposizioni previste dall'art.-17 c.9 del D.L. gs.n.36/2023, si ricorre all'esecuzione d'urgenza poiché la mancata esecuzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe, un grave danno all'interesse pubblico, precisando altresì che alcuni controlli post aggiudicazione sono in corso di rilascio, che l'avvio del servizio oggetto del presente affidamento è previsto per il 1.07.2024 e che la prestazione oggetto del contratto è destinata a soddisfare un servizio indispensabile ed irrinunciabile a supporto delle famiglie e dei bambini;

Dato atto che in data 24/06/2024 è stato acquisito agli atti (prot. n° 20234/90742 del 24/06/2024) l'atto notarile di costituzione di RTI ai sensi della normativa vigente tra la Koinè Cooperativa sociale di tipo A onlus – con sede legale in Arezzo, V.le Duccio di Buoninsegna 8 – Legale rappresentante: Dott. Elena Gatteschi – P.I. 01421910512 (mandataria) e la Progetto 5 Società Cooperativa Sociale onlus – con sede legale in Arezzo, P.zza Andromeda, 20/A – Legale rappresentante: Dott. Simona Borghini – P.I. 01155650516 (mandante);

Ritenuto, pertanto, di procedere, a norma dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, ad effettuare l'aggiudicazione a favore del RTI sopra menzionato;

Dato atto che nell'appalto in oggetto verranno corrisposti € 517,93 (oltre ad iva) a titolo di oneri riguardanti la sicurezza per la prevenzione dei rischi interferenziali, come tali non soggetti a ribasso d'asta;

Dato atto, altresì, che:

- il responsabile unico del progetto (RUP) è la Dott. Anna Lisa Biagini – a.biagini@comune.arezzo.it - Direttore dell'Ufficio Servizi educativi e scolastici, conformemente a quanto disposto dall' art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e come da provvedimento di nomina n° 506 del 05/03/2024;

- il codice AUSA (Anagrafica Tributaria delle Stazioni Appaltanti) attribuito, ai sensi del D. D. Lgs. 50/2016, alla stazione appaltante è 0000157791;

Verificato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Atteso che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;



COMUNE DI AREZZO

Visti:

- l'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, disciplinante le procedure aperte;
- gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della legge 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del D.Lgs. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n° 136 del 21/12/2023 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2024/2023. Approvazione" che ha approvato il bilancio di previsione 2024/2026 e nonché la delibera di Giunta n° 7 del 09/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per le annualità 2024-2025-2026 affidando ai dirigenti i relativi capitoli di spesa ai sensi dell'art. 169 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000;

Visti l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arezzo approvato con deliberazione della Giunta comunale n° 613 del 19/12/2022;

Ritenuta la propria competenza in materia, ai sensi dell'art. 107 del T.U. 267/2000, dello Statuto del Comune di Arezzo, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, nonché del Decreto Sindacale n° 55 del 20/04/2023;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente richiamate:

- di approvare i risultati della procedura di gara, così come esplicitati all'interno dei seguenti verbali della commissione giudicatrice nominata con provvedimento n° 1144 del 15/05/2024, che vengono allegati quali parti integranti e sostanziali:
 - verbale n. 2 del 21 maggio 2024 "Verbale di seduta afferente l'esame della proposta progettuale" (All. A);
 - verbale n. 3 del 23 maggio 2024 "Seduta digitale afferente l'esame dell'offerta economica" (All. B);
- di dare atto che:
 - sono in corso i controlli sui requisiti del suddetto operatore economico;



COMUNE DI AREZZO

- in conformità con le disposizioni previste dall'art.-17 c.9 del D.L. gs.n.36/2023, si ricorre all'esecuzione d'urgenza poiché la mancata esecuzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe, un grave danno all'interesse pubblico, precisando altresì che alcuni controlli post aggiudicazione sono in corso di rilascio, che l'avvio del servizio oggetto del presente affidamento è previsto per il 1.07.2024 e che la prestazione oggetto del contratto è destinata a soddisfare un servizio indispensabile ed irrinunciabile a supporto delle famiglie e dei bambini;

➤ di **aggiudicare** al R.T.I. Koinè Cooperativa sociale di tipo A onlus – con sede legale in Arezzo, V.le Duccio di Buoninsegna 8 – Legale rappresentante: Dott. Elena Gatteschi – P.I. 01421910512 (mandataria)/Progetto 5 Società Cooperativa Sociale onlus – con sede legale in Arezzo, P.zza Andromeda, 20/A – Legale rappresentante: Dott. Simona Borghini – P.I. 01155650516 (mandante) l'affidamento della gestione delle attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuole dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) e attività ludico ricreative estive luglio 2024 e luglio 2025 CIG B13AF17519 - CUP B19I24000250004 per un importo di € 243.913,04 (oltre iva al 5%) + € 517,93 (oltre iva al 22%) per oneri scaturenti dal Duvri, pari ad € 256.740,56 (€ 256.108,69 + € 631,87) iva compresa;

➤ di procedere al **finanziamento** della suddetta spesa complessiva di € 256.740,56 iva compresa come di seguito indicato:

Esigibilità esercizio finanziario 2024 (per € 117.523,97):

- riduzione di € 10.464,22 (da € 74.723,41 ad € 64.259,19) della prenotazione di impegno di spesa n° 2024/2233 assunta al capitolo 20100 del bilancio 2024 e contestuale trasformazione in impegno di spesa giuridicamente perfezionato per l'importo di € 64.259,19 della suddetta prenotazione di impegno di spesa n° 2024/2233 assunta al capitolo 20100 del bilancio 2024;

- riduzione di € 8.370,76 (da € 61.635,54 ad € 53.264,78) della prenotazione di impegno di spesa n° 2024/2234 assunta al capitolo 35232 del bilancio 2024 e contestuale trasformazione in impegno di spesa giuridicamente perfezionato per l'importo di € 53.264,78 della suddetta prenotazione di impegno di spesa n° 2024/2234 assunta al capitolo 35232 del bilancio 2024;

Esigibilità esercizio finanziario 2025 (per € 139.216,59):

- riduzione di € 13.590,61 (da € 89.004,69 ad € 75.414,08) della prenotazione di impegno di spesa n° 2025/324 assunta al capitolo 20100 del bilancio 2025 e contestuale trasformazione in impegno di spesa giuridicamente perfezionato per l'importo di € 75.414,08 della suddetta prenotazione di impegno di spesa n° 2025/324 assunta al capitolo 20100 del bilancio 2025;

- riduzione di € 11.348,73 (da € 75.151,24 ad € 63.802,51) della prenotazione di impegno di spesa n° 2025/325 assunta al capitolo 35232 del bilancio 2025 e contestuale trasformazione in impegno di spesa giuridicamente perfezionato per l'importo di € 63.802,51 della suddetta prenotazione di impegno di spesa n° 2025/325 assunta al capitolo 35232 del bilancio 2025;

per un importo complessivo di € 256.740,56

➤ di dare atto che:

- con provvedimento n° 777 del 04/04/2024 di attivazione della procedura aperta in oggetto è stata impegnata la somma di € 250,00 a titolo di contributo ANAC così quantificato con delibera Anac 610 del 29/12/2023, con imputazione al capitolo 35232 del bilancio 2024, impegno di spesa n° 2235;



COMUNE DI AREZZO

- i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro € 517,93 + iva di legge;
- il responsabile unico del progetto (RUP) è la Dott. Anna Lisa Biagini – a.biagini@comune.arezzo.it - Direttore dell'Ufficio Servizi educativi e scolastici, conformemente a quanto disposto dall' art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e come da provvedimento di nomina n° 506 del 05/03/2024;
- di stabilire che, in conformità a quanto previsto dall'art. 12 del capitolato tecnico (“stipulazione del contratto”), per la definizione dei reciproci rapporti tra le parti, il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, il cui schema, predisposto dall'ufficio di competenza, viene allegato quale parte integrante e sostanziale (All. C) ed approvato con il presente atto;
- di rendere edotta la ditta aggiudicataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arezzo, approvato con deliberazione della Giunta comunale n° 613 del 19/12/2022 in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo URL del sito comunale ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai sensi del regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
- di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

Si dà atto che un esemplare del presente provvedimento, corredato dal visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, è conservato nella raccolta degli atti ufficiali del Comune, previa pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Dott. Alfonso Pisacane

Mfr

Si informa che, contro il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 7.8.90, n. 241 e s.m.i., è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Toscana nei termini di 30 giorni, secondo quanto previsto dall'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010.



COMUNE DI AREZZO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Importo	Movimento
Diminuzione	2024	20100	10.464,22	2024/2233
Diminuzione	2024	35232	8.370,76	2024/2234
Diminuzione	2024	20100	13.590,61	2025/324
Diminuzione	2024	35232	11.348,73	2025/325

Repertorio n. A/

COMUNE DI AREZZO

**GESTIONE DELLE ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE NEI NIDI E
NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA PER IL PROLUNGAMENTO
ORARIO A.S. 2024/2025 E ATTIVITÀ ESTIVE LUGLIO 2024 E LU-
GLIO 2025 CIG B13AF17519 CUP B19I24000250004**

L'anno duemilaventiquattro (2024) e questo giorno ____ del mese di _____, in Arezzo, presso la sede del Comune di Arezzo, Piazza della Libertà n. 1

TRA

Il **COMUNE DI AREZZO**, con sede in Arezzo – Piazza della Libertà 1 – C.F. e P. IVA n. 00176820512, rappresentato, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico degli Enti Locali, dell'art. 79 del vigente Statuto Comunale e dell'art. 17 del vigente Regolamento dei Contratti, da _____, in qualità di _____, in esecuzione di _____;

E

il _____, che agisce non in proprio ma in qualità legale rappresentante della **KOINE' COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO A ONLUS** avente sede in Arezzo – Viale Duccio di Buoninsegna 8 - partita IVA e C.F. n° 01421910512, iscritta all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico al numero A 100962 in data 10/01/2015 – Albo delle Società Cooperative della Regione Toscana D.P.G.R.T. n° 363 del 23/05/1994, nella sua qualità di impresa capogruppo del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, tra, oltre alla stessa, la mandante Progetto 5 Società

Cooperativa Sociale onlus con sede in Arezzo – P.zza Andromeda n° 20/A

P.IVA 01155650516 come risulta dal mandato collettivo speciale di cui all'at-

to notarile a rogito notaio Dr. _____ repertorio n° _____ raccolta n°

_____, registrato ad Arezzo in data _____ al n° _____ Serie

PREMESSO che:

➔ con Deliberazione di Giunta comunale n° 68 del 27/02/2024 avente ad oggetto: “Attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuole comunali dell'infanzia per il prolungamento orario a.s. 2024/2025 ed attività estive luglio 2024 e 2025. Determinazioni” si è stabilito di:

- realizzare, per l'a.s. 2024/2025 (dal 30 settembre 2024 al 30 giugno 2025), il prolungamento orario dalle ore 16,00 alle ore 17,30 nei seguenti servizi comunali per l'infanzia a gestione diretta:

Scuole comunali dell'infanzia: Orciolaia, Don Milani, Sitorni;

Asili nido comunali: Cesti, Orciolaia, Peter Pan

per i bambini e le bambine frequentanti i suddetti servizi ed i cui genitori dimostrino che, per esigenze lavorative, non sono in grado di andare a prendere i propri figli alle ore 16,00;

- realizzare le attività ludico ricreative nell'ambito del progetto “Giocoquando” per il mese di Luglio 2024 (dal 01 al 31 luglio 2024, con orario 7,30/17,30) e per il mese di Luglio 2025 (dal 01 al 31 luglio 2025 con orario 7,30/17,30) in favore dei bambini e le bambine frequentanti i servizi comunali per l'infanzia i cui genitori dimostrino di non poter beneficiare di ferie nel suddetto periodo di riferimento;

- prevedere un numero massimo di n° 55 bambini/e frequentanti per gli asili

nido comunali (con la possibilità, nell'ambito di tale capacità di accoglienza, di attivare il servizio di sostegno per n° 2 bambini/e con disabilità grave certificata) e di n° 75 bambini/e frequentanti le scuole comunali dell'infanzia (con la possibilità, nell'ambito di tale capacità di accoglienza, di attivare il servizio di sostegno per n° 6 bambini/e con disabilità grave certificata);

- relativamente alle attività ludico ricreative nell'ambito del progetto “Giocoquando” per il prossimo mese di Luglio 2024 (dal 01 al 31 luglio 2024) di individuare un'unica struttura per ciascun servizio (asilo nido e scuola comunale dell'infanzia) dove realizzare le sopracitate attività e nello specifico:

l'asilo nido comunale “Orciolaia” per i bambini e le bambine frequentanti gli asili nido comunali;

la scuola comunale dell'infanzia “Orciolaia” per i bambini e le bambine frequentanti le scuole comunali dell'infanzia;

- relativamente alle attività ludico ricreative nell'ambito del progetto “Giocoquando” per il prossimo mese di Luglio 2025 (dal 01 al 31 luglio 2025) di prevedere un'unica struttura di asilo nido per i bambini e le bambine frequentanti gli asili nido comunali ed un'unica struttura di scuola dell'infanzia per i bambini e le bambine frequentanti le scuole comunali dell'infanzia, strutture che verranno entrambe individuate successivamente tenendo conto della programmazione dei lavori di manutenzione ordinaria/straordinaria degli immobili comunali previsti per il periodo di riferimento;

➔ con provvedimento n° 506 del 05/03/2024 il Direttore dell'Ufficio Servizi educativi e scolastici Dott. Anna Lisa Biagini è stata nominata Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione delle attività ludico ricreative nei nidi

e nelle scuola dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 e attività estive luglio 2024 e luglio 2025;

➔ con provvedimento dirigenziale n° 777 del 04/04/2024 si è stabilito di:

- attivare una procedura aperta ai sensi dell'art.71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento della gestione delle attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuola dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 (dal 30 settembre 2024 al 30 giugno 2025) e attività ludico ricreative estive luglio 2024 e luglio 2025, da svolgersi in modalità telematica sulla piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana), adottando, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 2 D. Lgs. 36/2023;

- approvare il quadro economico dell'appalto specificando che:

il valore globale stimato dell'appalto è quantificato in € 295.588,41 Iva esclusa ed è composto da:

importo complessivo dell'appalto: € 246.323,68 IVA esclusa

importo opzione facoltativa ex art. 120 c. 9 D.Lgs. 36/2023 (cd. Quinto d'obbligo): € 49.264,73 iva esclusa

l'importo dell'appalto soggetto a ribasso è quantificato in € 245.805,75 IVA esclusa in cui è compreso l'importo della manodopera non soggetto a ribasso

(n.b. parere MIT n. 2154 del 19/07/2023 e relazione bando tipo 1/2023

ANAC: il ribasso percentuale va comunque applicato all'importo posto a base di gara comprensivo dei costi della manodopera non soggetti a ribasso);

l'importo della manodopera non soggetto a ribasso è quantificato in circa € 216.759,92 IVA esclusa per l'intera durata dell'appalto;

➔ con provvedimento n° 1143 del 15/05/2024 si è stabilito di approvare il verbale di gara n. 1 del 14/05/2024 ed ammettere il costituendo R.T.I. composto da **Koiné Cooperativa sociale di tipo A onlus** – con sede legale in Arezzo, V.le Duccio di Buoninsegna 8 – Presidente e legale rappresentante: Dott. Elena Gatteschi – P.I. 01421910512 (mandataria)/**Progetto 5 Società Cooperativa Sociale onlus** – con sede legale in Arezzo, P.zza Andromeda, 20/A – Presidente e legale rappresentante: Dott. Simona Borghini – P.I. 01155650516 (mandante) alla procedura di cui al presente atto (attivata con provvedimento n° 777/2024), essendo risultato in possesso dei requisiti formali previsti dalla documentazione di gara;

➔ con provvedimento n° 1144 del 15/05/2024 è stata nominata la commissione di gara;

➔ con provvedimento n° _____ del _____ si è stabilito di approvare i verbali di gara e di aggiudicare al costituendo R.T.I. Koiné Cooperativa sociale di tipo A onlus – con sede legale in Arezzo, V.le Duccio di Buoninsegna 8 – Legale rappresentante: Dott. Elena Gatteschi – P.I. 01421910512 (mandataria)/Progetto 5 Società Cooperativa Sociale onlus – con sede legale in Arezzo, P.zza Andromeda, 20/A – Legale rappresentante: Dott. Simona Borghini – P.I. 01155650516 (mandante) l’affidamento della gestione delle attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuole dell’infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) e attività ludico ricreative estive luglio 2024 e luglio 2025 CIG B13AF17519 - CUP B19I24000250004 per un importo di € 243.913,04 (oltre iva al 5%) + € 517,93 (oltre iva al 22%) per oneri scaturenti dal Duvri, pari ad € 256.740,56 (€ 256.108,69 + € 631,87) iva compresa;

e di approvare lo schema della presente convenzione;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale della presente convenzione, le parti sopra individuate convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Arezzo affida al R.T.I. composto da Koiné Cooperativa sociale di tipo A onlus – con sede legale in Arezzo, Via Duccio di Buoninsegna 8 – Presidente e legale rappresentante: Dott. Elena Gatteschi – P.I. 01421910512 (mandataria)/Progetto 5 Società Cooperativa Sociale onlus – con sede legale in Arezzo, P.zza Andromeda, 20/A – Presidente e legale rappresentante: Dott. Simona Borghini – P.I. 01155650516 (mandante) per un importo di € 243.913,04 (oltre iva al 5%) + € 517,93 (oltre iva al 22%) per oneri scaturenti dal Duvri, pari ad € 256.740,56 (€ 256.108,69 + € 631,87) iva compresa:

A) la gestione delle attività di **prolungamento orario dalle ore 16,00 alle 17,30** per l' a.s. 2024/2025 (dal 30 settembre 2024 al 30 giugno 2025) nei seguenti servizi comunali per l'infanzia a gestione diretta:

Scuole comunali dell'infanzia: Orciolaia, Don Milani, Sitorni;

Asili nido comunali: Cesti, Orciolaia, Peter Pan

per i bambini e le bambine frequentanti i suddetti servizi ed i cui genitori dimostrino che, per esigenze lavorative, non sono in grado di andare a prendere i propri figli alle ore 16,00;

L'attivazione del modulo di frequenza del tempo prolungato nei suddetti servizi comunali per l'infanzia è subordinata alla presenza di un numero minimo di richieste da parte dell'utenza interessata, in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento comunale del Sistema Integrato dei servizi educativi 0-6 anni approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n° 9 del 02/02/2024;

B) La gestione delle **attività estive per il mese di luglio 2024** (dal 01 al 31 luglio 2024) e **per il mese di luglio 2025** (dal 01 al 31 luglio 2025) per i bambini e le bambine frequentanti i servizi comunali per l'infanzia i cui genitori dimostrino di non poter beneficiare di ferie nel suddetto periodo di riferimento.

Relativamente alle attività ludico ricreative nell'ambito del progetto “Giocoquando” per il mese di Luglio 2024 (dal 01 al 31 luglio 2024) è stata individuata un'unica struttura per ciascun servizio (asilo nido e scuola comunale dell'infanzia) dove realizzare le sopracitate attività e nello specifico:

➔ l'asilo nido comunale “Orciolaia” per i bambini e le bambine frequentanti gli asili nido comunali;

➔ la scuola comunale dell'infanzia “Orciolaia” per i bambini e le bambine frequentanti le scuole comunali dell'infanzia;

Relativamente alle attività ludico ricreative nell'ambito del progetto “Giocoquando” per il mese di Luglio 2025 (dal 01 al 31 luglio 2025) verrà individuata un'unica struttura di asilo nido per i bambini e le bambine frequentanti gli asili nido comunali ed un'unica struttura di scuola dell'infanzia per i bambini e le bambine frequentanti le scuole comunali dell'infanzia, strutture che verranno entrambe individuate successivamente tenendo conto della programmazione dei lavori di manutenzione ordinaria/straordinaria degli immobili comunali previsti per il periodo di riferimento;

ART. 2 - DISPOSIZIONI GENERALI

L'esecuzione del servizio, oggetto del presente contratto, è subordinata alla piena ed incondizionata osservanza delle disposizioni contenute nel capitolato tecnico prestazionale, nell'offerta economica, nell'offerta tecnica e nel disci-

plinare di gara, facenti parte integrante e sostanziale del presente contratto (rispettivamente allegati A, B, C e D).

Il referente per il Comune di Arezzo è il Direttore dell'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici o suo delegato

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dott. Anna Lisa Biagini, giusto provvedimento di nomina n. 506 del 05/03/2024.

Il referente per il coordinamento del servizio, designato dall'appaltatore, è

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) designato dall'appaltatore per il servizio è

L'aggiudicatario ha trasmesso al Comune di Arezzo i curricula relativi al personale impiegato nel servizio dai quali risulta il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento della mansione assegnata. Lo stesso s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali modifiche al personale impiegato nonché inviare i relativi curricula.

Il Comune di Arezzo conserva in ogni momento la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la sostituzione del personale che, a suo insindacabile giudizio, risulti inidoneo e inadatto allo svolgimento del servizio oggetto del contratto; in tal caso l'aggiudicatario attiva la sostituzione immediata del personale rimosso. Con la massima tempestività dovrà essere sostituito il personale che si dovesse assentare per malattia o altro motivo.

Il Comune di Arezzo procederà alla verifica e vigilanza sullo svolgimento dell'attività oggetto del contratto ed in particolare riguardo alla qualità dei servizi, in conformità con gli obiettivi previsti nel progetto presentato in sede di gara.

Il personale dell'aggiudicatario, operante a qualsiasi titolo, non ha alcun vincolo di subordinazione nei confronti del committente e risponde dell'operato esclusivamente al responsabile designato dall'aggiudicatario.

Le parti si impegnano a fornire reciprocamente le informazioni necessarie al corretto svolgimento delle attività.

Secondo quanto disposto dell'art. 119 D.Lgs. 36/2023, il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1 lett. d) del medesimo decreto.

ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO

L' appalto ha decorrenza dal 01/07/2024 sino al 31/07/2025 con le seguenti tempistiche:

- **Prolungamento orario** (dalle 16,00 alle 17,30) nei servizi comunali dell'infanzia a gestione diretta: dal 30 settembre 2024 al 30 giugno 2025;

- **Attività ludico ricreative estive mese di luglio 2024**: dal 01 al 31 luglio 2024

-**Attività ludico ricreative estive mese di luglio 2025**: dal 01 al 31 luglio 2025

L'Ente si riserva, per motivate ragioni, la facoltà, ai sensi dell'art. 17 comma 8 D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, di fare iniziare il servizio oggetto di gara prima della stipulazione del relativo contratto.

Ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione si riserva di prorogare il contratto in corso di esecuzione del presente servizio, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione del nuovo contraente ed alle stesse condizioni del contratto in scadenza: in tale caso il contraente è tenuto all'esecuzione

delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni. In tale eventualità all'appaltatore spetterà il solo corrispettivo del servizio eseguito, fermo restando l'obbligo di proseguire l'attività per il tempo strettamente necessario per procedere al nuovo conferimento. L'impresa, a fine contratto, è tenuta a far subentrare la nuova aggiudicataria nel servizio.

Sono compresi nella valutazione della regolare esecuzione del servizio i comportamenti diligenti nella fase di subentro.

ART. 4 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto è la Dott. Anna Lisa Biagini, Direttore dell'Ufficio Servizi educativi e scolastici del Comune di Arezzo.

ART. 5 - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto è di € 243.913,04 oltre iva al 5% (pari ad € 256.108,69 iva inclusa) + € 517,93 quali oneri per la sicurezza scaturenti dal DUVRI oltre iva al 22% (pari ad € 631,87 iva inclusa) per un importo complessivo, iva inclusa, di € 256.740,56.

ART. 6 – REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 5% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Il corrispettivo è soggetto ad adeguamento ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 36/2023, esclusivamente dietro richiesta scritta dell'affidatario, dal secondo anno di esecuzione del contratto, sulla base dell'Indice dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e impiegati (FOI) rilevati a livello nazionale, elaborati

dall'ISTAT e pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (o, in alternativa sul sito istituzionale dell'ISTAT), con riferimento alla data del 31 agosto di ciascun anno, rispetto a quello del 31 agosto dell'anno precedente, previa istruttoria della competente unità organizzativa comunali, ferme le disposizioni di cui all'art. 120 del D.lgs. 36/2023.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzerà quanto previsto dal comma 3 del medesimo articolo e, nello specifico l'indice relativo ai prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi.

Il mancato accordo tra le parti circa la richiesta di revisione del prezzo non libera l'aggiudicataria dall'obbligo di prestazione del servizio e da ogni altra obbligazione contrattuale. La richiesta di revisione dei prezzi da parte dell'affidataria non potrà essere in alcun caso retroattiva.

ART. 7 – VARIAZIONI DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

Ogni eventuale variazione del contratto che intervenga successivamente alla sua stipula ed in corso di validità dello stesso, deve essere concordata fra le parti e formalizzata con apposito provvedimento.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023, il Comune di Arezzo si riserva di modificare in corso di esecuzione il contratto e l'aggiudicataria accetta di eseguire le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute essenziali dall'Amministrazione, purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dall'aggiudicataria se non sia stata preventivamente approvata dal RUP della

Stazione Appaltante. Qualora siano effettuate da parte dell'aggiudicatario variazioni o modifiche non preventivamente approvate, queste non daranno titolo a pagamenti o rimborsi e comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

Ai sensi dell'art. 120 comma 9 D.Lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto (Opzione quinto d'obbligo).

Ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione si riserva di prorogare il contratto in corso di esecuzione del presente servizio, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione del nuovo contraente ed alle stesse condizioni del contratto in scadenza. In tale caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

ART. 8 – CONDIZIONI ECONOMICHE

Il Comune di Arezzo, quale corrispettivo per l'espletamento del servizio e delle attività previste del presente contratto, corrisponde al R.T.I. composto da Cooperativa sociale Koinè (mandataria)/Progetto 5 cooperativa sociale (mandante) per il periodo 01/07/2024-31/07/2025 la somma di € 243.913,04 oltre iva al 5% (pari ad € 256.108,69 iva inclusa) + € 517,93 quali oneri per la sicurezza scaturenti dal DUVRI oltre iva al 22% (pari ad € 631,87 iva inclusa) per un importo complessivo, iva inclusa, di € 256.740,56.

Il compenso è onnicomprensivo di tutti gli oneri, spese e remunerazioni per

l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione risultante dai documenti di gara.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente atto.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'affidatario a tutto suo rischio in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime. Lo stesso è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità non previamente valutata dall'affidatario.

Il prezzo di aggiudicazione del servizio rimane fisso ed invariabile per tutta la durata del primo anno contrattuale, salvo quanto disposto al precedente art. 6 ("revisione dei prezzi") a cui si rimanda.

Il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di presentazione da parte dell'aggiudicatario di regolari fatture, così articolate:

- Coop. Koiné (mandataria) –

- per prestazioni afferenti al servizio di prolungamento orario a.s. 2024/2025 nelle scuole comunali dell'infanzia a gestione diretta (Orciolaia, Don Milani, Sitorni) eseguite nella misura del 100% dalla medesima Cooperativa;

- per prestazioni servizi educativi e ausiliari presso il servizio di scuola comunale dell'infanzia individuata ed afferenti alle attività estive luglio 2024 eseguite nella misura del 100% dalla medesima Cooperativa;

- per prestazioni servizi educativi e ausiliari presso il servizio di scuola comunale dell'infanzia individuata ed afferenti alle attività estive luglio 2025 eseguite nella misura del 100% dalla medesima Cooperativa;

- Coop. Progetto 5 (mandante)

- per prestazioni afferenti al servizio di prolungamento orario a.s. 2024/2025

negli asili nido comunali a gestione diretta (Cesti, Orciolaia, Peter Pan) eseguite nella misura del 100% dalla medesima Cooperativa;

- per prestazioni servizi educativi presso il servizio di asilo nido comunale individuato ed afferenti alle attività estive luglio 2024 eseguite nella misura del 100% dalla medesima Cooperativa;

- per prestazioni servizi educativi presso il servizio di asilo nido comunale individuato ed afferenti alle attività estive luglio 2024 eseguite nella misura del 100% dalla medesima Cooperativa.

Gli importi fatturati dovranno corrispondere alla prestazione effettuata, conformemente ai documenti presentati in sede di gara.

Il pagamento dei corrispettivi dovuti sarà corrisposto dall'Amministrazione Comunale con cadenza mensile (fatturazione a corpo), previa verifica delle relative fatture e della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Inoltre, ai sensi dell'art. 30 comma 5 bis del D.Lgs. 50/2016 sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta delle 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della S.A. della verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Il pagamento sarà comunque subordinato alla verifica della regolarità dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali e, in sede di liquidazione del fatturato, verranno eventualmente recuperate le spese sostenute per l'applicazione di penali.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1 commi 209 e ss. L.244/2007 (Legge Fi-

nanziaria 2008) le fatture dovranno essere in formato elettronico e dovranno essere formulate ed inviate come da specifiche tecniche reperibili sul sito dedicato esclusivamente alla fatturazione elettronica verso le Pubbliche Amministrazioni www.fatturapa.gov.it; la trasmissione delle fatture avviene attraverso il Sistema di Interscambio (SdI). Le fatture dovranno necessariamente contenere i seguenti elementi:

- essere intestate al Comune di Arezzo, Piazza della Libertà, 1 – CF 00176820512;
- numero e data della determinazione dirigenziale di impegno di spesa con cui è stato aggiudicato il servizio;
- codice IBAN dedicato ai pagamenti della PA dell'aggiudicatario (ai sensi della L.13/08/2010 n.136 e ss.mm.ii.) come meglio evidenziato nel prosieguo;
- corrispettivo dovuto ed aliquota I.V.A. di legge con l'annotazione “scissione dei pagamenti” in base a quanto previsto dalla L. n.190/2014 (Legge di Stabilità 2015) e ss.mm.i.i. in relazione allo Split Payment; in particolare, nel caso che il fornitore aggiudicatario sia un Consorzio, si richiamano le modalità di fatturazione previste 12 all'art.17 comma 6 lett. A-quater del D.P.R. 633/1972, così come integrato dalla sopra citata legge di stabilità;
- il numero del codice identificativo della gara (CIG) del Codice Unico di Progetto (CUP);
- ogni ulteriore informazione ritenuta utile ai fini di una corretta trasmissione della fattura al soggetto destinatario (Codice Univoco dell'Ufficio: UFR1IJ);
- ogni altra indicazione obbligatoria secondo la normativa vigente e rilevante ai fini fiscali.

La fattura elettronica rimessa all'Ente da parte dei componenti del R.T.I. do-

vrà riportare i seguenti impegni di spesa* e dati relativi al finanziamento as-
sunto:

Esercizio finanziario 2024:

imp. n° 2234 capitolo 35232 Bilancio 2024

imp. n° 2233 capitolo 20100 Bilancio 2024

Esercizio finanziario 2025:

imp. n° 325 capitolo 35232 Bilancio 2025

imp. n° 324 capitolo 20100 Bilancio 2025

* sarà cura dell'ufficio servizi educativi e scolastici comunicare tempestiva-
mente eventuali variazioni che venissero apportate al finanziamento per utiliz-
zo contributi regionali/ministeriali, fermo restando l'importo complessivo di
gara.

CIG B13AF17519 - CUP B19I24000250004

Codice IPA (indice delle pubbliche amministrazioni) attribuito a questa Am-
ministrazione comunale: UFR1IJ

L'affidatario è tenuto assolvere a tutti gli obblighi necessari a garantire la
tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla legge
n. 136/2010. In particolare:

- si impegna, ai sensi dell'art. 3 della medesima legge, ad aprire o comunque a
fornire gli estremi di un conto corrente bancario o postale, appositamente
dedicato, anche in via non esclusiva, sul quale ricevere i pagamenti per il
presente appalto, e a comunicare i nominativi della/delle persona/persone
delegata/e ad operare su di esso. Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario
effettui transazioni senza avvalersi del suddetto conto corrente dedicato, il
contratto si risolverà di diritto. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente

appalto/fornitura devono essere effettuati con lo strumento del bonifico

bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a

consentire la piena tracciabilità dell'operazione;

- assume pertanto l'obbligo di comunicare all'Amministrazione gli estremi

identificativi del suddetto conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua

accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla prima

utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica,

nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone

delegate ad operare su di esso.

L'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del contratto, si assume gli

obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010 e

ss.mm.ii. Pertanto, come specificato dal comma 1 del predetto articolo, si

impegna ad effettuare i pagamenti relativi al presente contratto tramite

l'utilizzo di uno o più c/c bancari o postali, acceso/i presso banche o Poste

Italiane S.p.A. E dedicato/i, anche se non in via esclusiva, alle commesse

pubbliche, nonché a comunicare, così come previsto dal comma 7 del

medesimo articolo, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate

ad operare in detto/i c/c.

L'aggiudicatario pertanto ha comunicato il seguente c/c bancario dedicato alle

commesse pubbliche:

.....

le cui persone autorizzate ad operare sul conto corrente sono:

.....

In tutti i casi in cui le transazioni finanziarie verranno eseguite senza avvalersi

di banche o di Poste Italiane S.p.A. , il presente contratto si intende risolto.

L'aggiudicatario s'impegna altresì a comunicare qualsiasi variazione relativa ai suddetti conti.

ART. 9 – IMPEGNI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto di quanto previsto dal Capitolato d'Appalto, dall'Offerta Tecnica, dalle norme vigenti relative all'organizzazione delle attività oggetto del contratto, con particolare riferimento agli standard di funzionamento ed ai parametri di professionalità del personale da utilizzare, ad applicare i contratti vigenti che disciplinano il rapporto di lavoro del personale, nonché al rispetto di tutti gli adempimenti contributivi ed assicurativi nei confronti dei dipendenti e dell'eventuale personale volontario.

L'affidatario si impegna espressamente a:

- osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dal committente;
- a reperire e fornire tutti i materiali necessari allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto, come previsto nel capitolato d'appalto;
- non opporre al committente qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla fornitura o alla prestazione del servizio di cui trattasi;
- manlevare e tenere indenne il committente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal committente;
- assumere in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a

persone o beni, tanto dell'affidatario stesso quanto del committente o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi;

- osservare, pena la risoluzione/decadenza del rapporto contrattuale, le disposizioni di cui al “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nonché degli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento del Comune di Arezzo” i quali, secondo quanto disposto dal D.P.R. 81/2013, sono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi in favore del Comune;

- rispettare le Clausole n. 1 (“Prevenzione interferenze illecite a scopo antimafia”) e n. 2 (“Prevenzione interferenze illecite a scopo corruttivo”) del Protocollo d'Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale;

- osservare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. “Regolamento per la tutela della riservatezza nel trattamento dei dati personali” e applicarlo per quanto di propria competenza;

- essere in regola con quanto previsto dal D. Lgs. n. 39/2014 e ss.mm.ii. in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

Ai sensi dell'art. 102 D. Lgs. 36/2023, l'aggiudicataria s'impegna, secondo le modalità indicate in sede di presentazione dell'offerta a:

a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;

b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore;

c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Il referente per il Comune di Arezzo è il Direttore dell'Ufficio Servizi educativi e scolastici o suo delegato.

La direzione tecnica del servizio è del Direttore dell'Ufficio Servizi educativi e scolastici o suo delegato.

Il nominativo referente per i rapporti con l'Amministrazione comunale è _____; il nominativo referente per il coordinamento dei servizi per l'ag-giudicatario è _____.

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Arezzo si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto e provvedere direttamente all'espletamento del servizio in parola o affidandolo ad altra Ditta a spese della appaltatrice, trattenendo la cauzione definitiva quale penale, nei seguenti casi di inadempimento:

a) gravi e persistenti violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate a seguito di due motivate diffide formalmente notificate al domicilio del legale rappresentante della Ditta appaltatrice;

b) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte della Ditta di uno più servizi affidati, senza giustificato motivo;

c) comportamento scorretto persistente degli operatori nei confronti degli utenti;

d) impiego di personale non idoneo a garantire il livello di efficienza del servizio;

e) continua ed ingiustificata violazione degli orari concordati con il responsabile dell'ufficio comunale competente;

g) inosservanza degli ordini emessi nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo del Comune;

h) si renda responsabile di gravi o ripetute irregolarità in ordine alla gestione amministrativa del servizio, con particolare riferimento agli adempimenti derivanti dai contratti collettivi nazionali ed integrativi locali di lavoro e dalle norme in materia di prevenzione degli infortuni e di sicurezza sul lavoro;

i) accumulazione di penali di valore superiore al 10% dell'importo contrattuale.

La risoluzione dovrà essere preceduta da formale diffida ad adempiere entro 15 giorni da inoltrarsi tramite P.E.C. ai sensi di legge. Decorso inutilmente il termine fissato per l'adempimento, il Comune potrà dichiarare risolto il contratto per colpa della controparte applicando il pregiudizio economico derivante all'Ente per il danno subito.

Con la risoluzione del contratto, per i motivi sopraindicati, sorge per il Comune di Arezzo il diritto di affidare a terzi i servizi in danno della Ditta aggiudicataria inadempiente.

L'Amministrazione comunale potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, a partire da quello che aveva presentato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente escluso l'aggiudicatario originario; l'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara. L'affidamento a terzi viene notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione dei

servizi affidati e degli importi relativi (art. 122 comma 5 D.Lgs. 36/2023).

Alla Ditta aggiudicataria inadempiente sono addebitate le ulteriori spese sostenute dal Comune di Arezzo rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

L'esecuzione in danno non esime la Ditta aggiudicataria dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Per quanto sopra non riportato trova completa applicazione l'art. 122 D.Lgs. 36/2023.

ART. 11. CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE

Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., nei casi in cui la Ditta appaltatrice:

- venga a perdere i requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale per l'esercizio del servizio in oggetto, ai sensi della vigente normativa;
- venga a perdere la capacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- proceda al subappalto o alla cessione del contratto d'appalto in violazione di quanto previsto all'art. 25 (Subappalto e cessione dell'appalto).

Nel caso di risoluzione di diritto del contratto, verranno addebitati eventuali nuovi o maggiori oneri per la stipula di un nuovo contratto con altra Ditta, rimanendo salvo il diritto del Comune al risarcimento di eventuali danni ed all'incameramento della cauzione, senza che per questo la Ditta o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna (salvo quanto previsto dal comma 5 dell'art. 122 D. Lgs. 36/2023).

La risoluzione dovrà essere preceduta da formale contestazione del fatto, intimata con lettera Raccomandata tramite P.E.C. ai sensi di legge. Alla Ditta appaltatrice verrà riconosciuto un termine

per controdedurre alle osservazioni del Comune; tale termine non potrà essere inferiore a giorni 15 (naturali e consecutivi) decorrenti dalla data di ricevimento, da parte dell'Appaltatore, della nota di contestazione del fatto.

Ulteriori clausole risolutive espresse sono le seguenti:

- in tutti i casi in cui le transazioni finanziarie vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., così come stabilito dall'art. 3 c. 8 L. 136/2010;

- mancato rispetto di quanto previsto dall'art. 15 del presente capitolato (Legalità e prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale);

- mancato rispetto degli obblighi di cui al "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" a norma dell'articolo 54 del DLgs 165/01, approvato con DPR 62/13, nonché degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arezzo" che, secondo quanto disposto dall'art. 2 del citato DPR 62/13, sono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi in favore del Comune e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

ART. 12. ESERCIZIO DEL DIRITTO DI RECESSO DA PARTE DEL COMUNE DI AREZZO

Ai sensi dell'art. 1671 c.c. e dell'art. 123 D.Lgs. 36/2023, il Comune di Arezzo ha facoltà di recedere dal contratto per motivi di pubblico interesse a suo insindacabile giudizio, senza che per questo la Ditta appaltatrice o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna, se non quello di seguito sotto indicato.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione alla

Ditta, da effettuarsi con raccomandata a mezzo P.E.C. e con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni naturali e consecutivi, decorsi i quali la stazione appaltante è sciolta da ogni vincolo.

Alla Ditta appaltatrice spetta, a titolo di pieno saldo, il pagamento delle prestazioni eseguite fino a quel momento, oltre ad un indennizzo pari a 1/10 (un/decimo) dell'importo relativo al servizio non ancora svolto alla data da cui decorre il recesso. Il decimo dell'importo relativo al servizio non ancora espletato è calcolato sulla base di quanto previsto dall'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023.

Null'altro è riconosciuto alla Ditta, la quale non ha titolo per vantare diritto o pretesa alcuna.

ART. 13. SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 121 D.Lgs. 36/2023, il servizio potrà essere sospeso dal Responsabile Unico del Progetto (RUP) o dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), qualora ricorrano circostanze speciali che impediscano, in via temporanea, che il servizio proceda utilmente come previsto o per ragioni di necessità o di pubblico interesse.

E' fatto divieto all'aggiudicatario interrompere/sospendere l'esecuzione del servizio.

ART. 14 - SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI

Il Comune di Arezzo, al fine di garantirsi in modo efficace la puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle penali, i pagamenti all'appaltatore cui sono state contestate inadempienza nell'esecuzione del servizio, fino a che lo stesso non si ponga in regola con gli obblighi contrattuali. La sospensione non può avere durata superiore a tre mesi dal

momento della relativa notifica all'aggiudicatario a mezzo PEC, indirizzata alla casella di posta certificata indicata nel contratto, preceduta da “fermo amministrativo” disposto con provvedimento dell'organo competente.

Trascorsi i suddetti tre mesi senza che lo stesso si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali, si procede alla risoluzione del contratto per inadempimento.

ART. 15 - RESPONSABILITA'

L'aggiudicatario è responsabile nei confronti del Comune di Arezzo dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto. E' altresì responsabile nei confronti del Comune di Arezzo e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti e indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti/consulenti.

L'aggiudicatario è tenuto nel periodo contrattuale al pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di lavoro compresa la normativa dei contratti collettivi di lavoro e normativa in materia di sicurezza rispetto al personale dallo stesso assunto per l'espletamento degli adempimenti contrattuali richiesti da parte del Comune di Arezzo. Rimane pertanto responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti di previdenza ed assicurativi, da altri organi di vigilanza o dalla stessa amministrazione comunale e comunque si impegna a mantenere indenne da ogni conseguenza il Comune di Arezzo. E' obbligo altresì che tutto il personale adibito ai servizi di cui al presente Capitolato tecnico dovrà essere in possesso, nel periodo contrattuale, operando su generi alimentari, dei requisiti richiesti per l'esercizio di tali funzioni dalle normative vigenti.

ART. 16 - PENALI

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Amministrazione a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno, al verificarsi di inadempienze e violazioni delle norme contrattuali, qualora l'aggiudicatario non ottemperasse agli obblighi assunti, sia per quanto inerente alla puntualità ed alla qualità, sia alla perfetta esecuzione del servizio, saranno applicate, previa contestazione scritta, penali nella seguente misura:

- € 2000,00 per trascuratezze nei confronti dell'utenza tali da ingenerare rilevanti situazioni di pericolo;

- € 90,00 per ogni giorno di mancato rispetto degli orari di apertura del servizio;

- € 1.000,00 per ogni giorno di infrazione nell'ipotesi di mancato rispetto della dotazione del personale;

- € 90,00 per ogni giorno di ritardo nella sostituzione del personale cessato. Il personale deve essere sostituito entro 5 giorni dalla cessazione con altro personale dotato dei requisiti necessari alla prestazione del servizio.

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire i servizi con diligenza e puntualità. In caso di riscontrata irregolarità nell'esecuzione del servizio o di violazione o inadempimento delle disposizioni del presente capitolato la Stazione Appaltante potrà applicare le penali indicate sopra. L'applicazione della penale dovrà essere preceduta da contestazione scritta dell'inadempienza da inviare mediante raccomandata A.R. o mediante PEC entro 30 giorni dalla presa d'atto dell'inadempimento da parte della Stazione Appaltante.

L'aggiudicatario ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione. Trascorso

invano tale termine o qualora le controdeduzioni siano ritenute inidonee a giustificare l'inadempienza contestata, la Stazione Appaltante procederà entro i successivi 20 giorni all'applicazione della penale. Le penali saranno applicate mediante decurtazione dell'importo dalla prima fattura utile. In caso di inadempienza di particolare gravità o di reiterate e ingiustificate inadempienze la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento.

Nei casi previsti dal presente articolo, salvo il diritto alla risoluzione del contratto, l'Amministrazione ha facoltà di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno dell'Aggiudicatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto rispetto a quello previsto nel contratto. Le penali applicate non potranno comunque superare complessivamente il 10% dell'ammontare netto contrattuale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 126 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 17 - MODIFICHE ORGANIZZATIVE E VICENDE SOGGETTIVE DELL'AGGIUDICATARIO

L'Affidatario si obbliga a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modificazione che interverrà negli assetti proprietari, nella struttura d'impresa e negli organicismi tecnici ed esecutivi della stessa, dalla data di aggiudicazione e sino alla scadenza contrattuale.

L'Affidatario è inoltre tenuto a comunicare eventuali cessioni/affitti d'azienda o di ramo d'azienda, trasformazioni, fusioni e/o scissioni che dovessero intervenire dalla data di aggiudicazione e sino alla scadenza contrattuale.

ART. 18 - DIRITTI DI PROPRIETÀ, BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI DI AUTORE

Il Comune di Arezzo non assume alcuna responsabilità nel caso in cui

l'aggiudicataria abbia usato, nell'esecuzione del servizio, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa. L'aggiudicataria, pertanto, si assume ogni responsabilità nei confronti dei terzi per l'uso di software, dispositivi, brevetti, attrezzature o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti o diritti d'autore, tenendo indenne il committente da ogni pretesa da chiunque azionata, nonché da tutti i costi, le spese o responsabilità relative, ivi comprese le spese legali eventualmente conseguenti, per la violazione di diritti d'autore, di marchio o brevetto, comunque connessi alle prestazioni contrattuali.

ART. 19 - COPERTURA ASSICURATIVA E GARANZIE

Il Comune di Arezzo è esonerato da qualsiasi responsabilità che si riferisca alla gestione dell'attività per la quale risponde unicamente l'aggiudicatario, che, alla stipula del presente contratto ha presentato le seguenti coperture assicurative:

1. Polizza di assicurazione di Responsabilità civile verso terzi (compresi i bambini nel novero dei terzi) e prestatori d'opera n° _____ del _____ stipulata con _____ a copertura di tutti i danni che l'impresa, i suoi collaboratori o del personale che presti servizio a qualsiasi titolo nella struttura, possano provocare a terzi nello svolgimento delle attività regolamentate dall'appalto con i seguenti massimali:

- RCT € 3.000.000,00 unico per sinistro
- - RCO € 3.000.000,00 per sinistro, limite per persona non inferiore ad € 1.500.000

Massimale per unico sinistro interessante entrambe le garanzie RCT e RCO: € 3.000.000

L'Ente appaltante sarà tenuto indenne dei danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative.

Garanzia definitiva: ai sensi dell'art. 53 e 117 D. Lgs. 36/2023, l'aggiudicataria ha costituito la garanzia definitiva nella forma di tramite dell'importo di pari al 5% dell'importo contrattuale prevedendo espressamente la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta da parte della stazione appaltante. La stessa, anche se non materialmente allegata al presente contratto, è controfirmata dall'aggiudicatario e conservata in atti dall'Amministrazione Comunale.

ART. 20 - NOMINA A RESPONSABILE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 28 REGOLAMENTO UE 679/2016

Relativamente al trattamento dei dati personali il RTI Cooperativa sociale Koinè (mandataria)/ Cooperativa sociale Progetto 5 è stato nominato responsabile al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 679/2016, come da atto di nomina sottoscritto dalla Dott. Anna Lisa Biagini, nella sua qualità di Delegato Privacy Interno (DPI) del trattamento dei dati effettuato per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze dell'Ufficio Servizi educativi e scolastici (incarico conferito con Determinazione Organizzativa n° 171 del 14/07/2023) e, per accettazione, dalle Cooperative sociali Koinè e Progetto 5 componenti il RTI.

Il suddetto atto di nomina viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. F).

La Cooperativa sociale Progetto 5 dichiara di aver conferito l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (figura prevista dagli artt. 37-39 del Regolamento Generale di Protezione dei dati -RGDP) in data 20/05/2018 al Sig. Marco Marcellini (email di contatto: privacy@next20.it – pec: marco.marcellini@postecert.it).

La Cooperativa sociale Koinè dichiara di aver conferito l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (figura prevista dagli artt. 37-39 del Regolamento Generale di Protezione dei dati -RGDP) in data ____ al ____ (email di contatto: ____ – pec: ____).

ART. 21 - SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO

Al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro l'Appaltatore del servizio è tenuto ad assicurare che lo svolgimento del servizio avvenga nel rispetto delle norme vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro secondo quanto disposto dal "Testo Unico sulla Sicurezza"

D.Lgs. 81/08 e ss. mm. l'Appaltatore del servizio è inoltre tenuto a:

a) elaborare un "Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)" specifico per l'attività svolta (artt.17 e 28 D.Lgs 81/08);

b) provvedere all'informazione e alla formazione di tutti gli operatori impiegati nel servizio, per quanto riguarda gli specifici rischi rilevati nell'attività;

c) rispettare le norme indicate nel titolo VI art. 43 del D. L.gs 81/08 e successive modifiche in materia di gestione delle emergenze; inoltre il personale dovrà attenersi ai piani di evacuazione predisposti per le strutture;

d) garantire ai propri dipendenti impiegati nei servizi richiesti dal Capitolato di

gara quanto previsto dall'art. 18 D. Lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni.

Per quanto riguarda la sicurezza antinfortunistica, ogni responsabilità connessa è a carico dell'Appaltatore del servizio.

Per quanto riguarda gli adempimenti di cui all'art. 26 del D. Lgs 81/08, al contratto relativo al servizio viene allegato il DUVRI (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza) quale parte integrante e sostanziale (All. E)

ART. 22 – LEGALITA' E PREVENZIONE TENTATIVI DI INFILTRAZIONE CRIMINALE NELL'ECONOMIA LEGALE

Il contratto sottoscritto è soggetto a risoluzione automatica, ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., ogni qualvolta le verifiche antimafia, effettuate successivamente alla stipula, abbiano dato esito interdittivo. Nell'ambito delle azioni preordinate alla prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale, l'affidatario dell'appalto sottoscrive per accettazione, le seguenti clausole:

Clausola n. 1- (Prevenzione interferenze illecite a scopo antimafia) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto, ovvero la revoca del subcontratto o subappalto, ogni qualvolta siano comunicate dalla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Arezzo, ovvero da altra Prefettura competente al rilascio, qualora l'impresa abbia sede legale in altra provincia, le informazioni interdittive di cui all'art. 91 e 94 del D. Lgs. 6 Settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico

dell'impresa dell'informazione interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni sino a quel momento eseguite; a seguire la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute, ai sensi dell'art. 94, co.2, del D. Lgs. n. 159/2011, in occasione della prima erogazione utile. La sottoscritta impresa s'impegna a denunciare all'Autorità Giudiziaria o agli organi di PG ogni tentativo di estorsione, ogni illecita richiesta di denaro di prestazioni o di altra utilità (quali pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio e ogni altra forma di condizionamento criminale che si manifesti nei confronti dell'Imprenditore, dei componenti la compagine sociale, dei dipendenti o dei loro familiari, sia nella fase dell'aggiudicazione sia in quella dell'esecuzione. Il mancato adempimento di tale obbligo ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto ed il relativo inadempimento potrà dar luogo alla risoluzione espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.- *Clausola n. 2* - (Prevenzione interferenze illecite a scopo corruttivo)

L'impresa contraente s' impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto ed il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.". La

stazione appaltante s' impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore, suo avente causa o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'art. 321 in relazione agli artt. 318 c.p., 319c.p., 319-bis c.p., 320 c.p., nonché per i delitti di cui agli artt. 319-quater comma 2 c.p., 322 c.p., 322-bis comma 2 c.p., 346-bis comma 2 c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.". Nei casi previsti alla "clausola n. 2, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'ANAC che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra la stazione appaltante e l'impresa aggiudicataria alle condizioni di cui all'art. 32 del D.L. n. 90 del 24 giugno 2014 convertito, con modificazioni, in L.n.114/2014

ART. 23 - VERIFICHE E CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in qualsiasi momento essa lo ritenga necessario, senza preavviso e con le modalità ritenute opportune, di effettuare controlli per verificare la rispondenza del servizio offerto alle prescrizioni del vigente capitolato, nonché al progetto presentato in sede di gara.

Le verifiche e i controlli verteranno su:

- realizzazione del progetto presentato in sede di gara;

- andamento delle attività;

- operato degli educatori/insegnanti/assistenti con funzioni non educative;

- controllo del rispetto del rapporto educatore/insegnante/bambini.

L'aggiudicatario si impegna ad agevolare i controlli dell'Amministrazione Comunale.

Qualora di rilevassero disfunzioni, anomalie nella gestione o nella realizzazione del progetto, o nell'operato del personale, l'aggiudicatario dovrà adeguarsi ai provvedimenti indicati e/o adottati dall'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione comunale potrà procedere all'applicazione di penalità, così come indicato nell'art. 32 del capitolato tecnico di gara.

L'aggiudicatario si impegna a garantire la continuità dei servizi oggetto di affidamento provvedendo alle opportune sostituzioni od integrazioni del proprio personale che dovesse dimostrarsi insufficiente o inadeguato, anche per assenze a qualunque titolo.

ART. 24 – SCIOPERO

Nulla è dovuto all'aggiudicatario da parte del Comune di Arezzo per la mancata prestazione del servizio, anche se causato da scioperi dei dipendenti dell'impresa stessa, salva l'applicazione delle eventuali penali comminate dal Comune stesso.

Le vertenze sindacali devono avvenire nel pieno rispetto della Legge 146/90 e Legge 83/2000 ed eventuali successivi protocolli applicativi, con particolare riguardo all'obbligo di congruo preavviso che permetta una adeguata e corretta comunicazione alle famiglie.

ART. 25 – BANCA DATI

L'aggiudicatario è titolare della banca dati costituita dai nominativi degli

utenti e delle informazioni relativi agli stessi, secondo quanto disposto dalle normative vigenti.

L'ufficio competente dell'Ente provvederà a trasmettere, prima dell'inizio dell'attivazione del contratto, tutti i dati necessari.

Tali dati dovranno essere trattati dall'aggiudicatario unicamente per l'espletamento del servizio in oggetto, non potranno essere ceduti a terzi e dovranno essere adeguatamente protetti così come previsto dalle vigenti normative sulla privacy.

In caso di risoluzione del contratto o alla sua scadenza naturale, la banca dati dovrà essere restituita al Comune di Arezzo senza alcun onere aggiuntivo.

ART. 26 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia nascente dall'applicazione e/o dall'interpretazione del contratto di cui alla presente procedura sarà competente nell'ambito del contenzioso civile il Tribunale di Arezzo e, nell'ambito del contenzioso Amministrativo, il T.A.R. della Toscana, rimanendo espressamente esclusa la clausola compromissoria ex art. 209 del Codice.

ART. 27 - ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli obblighi di comportamento previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato dal Comune di Arezzo con Deliberazione della Giunta Comunale n. 613 del 19/12/2022 pubblicato alla pagina web <https://www.comune.arezzo.it/statutieregolamenti/codice-comportamento-del-comune-arezzo> ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, vengono estesi, per quanto compatibili ai collaboratori a qualsiasi titolo della Ditta

aggiudicataria contraente. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori della Ditta aggiudicataria contraente del suindicato "Regolamento".

ART. 28 - SPESE CONTRATTUALI.

Le parti convengono che, trattandosi di contratto relativo a prestazioni soggette ad IVA, lo stesso venga registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 24.06.86 n. 131 e s.m.i.

Le spese del presente contratto e sue consequenziali, comprensive della registrazione, sono a completo carico del RTI Coop. Sociale Progetto 5/Cooperativa sociale Koinè.

ART. 29 - DOMICILIO DELL'APPALTATORE

Per tutti gli effetti del presente contratto l'aggiudicatario elegge il proprio domicilio presso la sede legale, Viale Duccio di Buoninsegna 8 (AR).

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 (GPDR) il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente contratto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse alla gestione del presente contratto. Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del RGPD) presentando istanza al Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Arezzo - Piazza della Libertà n. 1, 52100, Arezzo; email dpo@comune.arezzo.it; PEC rdp.comunearezzo@postacert.toscana.it; Centralino +39 05753770.

Il presente contratto si compone di n. _____ facciate dattiloscritte per intero, e n. _____ righe nella _____ pagina, senza le firme, fino a qui.

Per il Comune di Arezzo

Per Coop. Koinè

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.Lgs. n.

117/2005 e s.m.i.

**PROCEDURA APERTA IN MODALITA' TELEMATICA AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ LUDICO RICREATIVE NEI NIDI E NELLE SCUOLA DELL'INFANZIA A GESTIONE DIRETTA PER IL PROLUNGAMENTO ORARIO (DALLE 16,00 ALLE 17,30) A.S. 2024/2025 E ATTIVITÀ ESTIVE LUGLIO 2024 E LUGLIO 2025
CIG.B13AF17519**

VERBALE 2

VERBALE DI SEDUTA RISERVATA AFFERENTE L'ESAME DELLA PROPOSTA PROGETTUALE .

Vista la Determina n. 777 del 04.04.2024 con la quale il Responsabile Unico di Progetto, Dott. Anna Lisa Biagini Direttore dell'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici, ha stabilito di espletare una procedura aperta per affidamento della gestione delle attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuola dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 e attività estive luglio 2024 e luglio 2025.

Dato atto che il Rup ha altresì stabilito di dare avvio alla procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del servizio mediante procedura aperta sotto soglia comunitaria poiché la stessa è fissata in €.750.000,00 (iva esclusa) in conformità con le disposizioni previste dall'art.14 del D.L gs n.36/24 comma 1 lett.d) precisando quanto segue:

- che tali pubblicazioni sono state eseguite;
- che nei predetti atti di gara veniva fissato quale termine perentorio per la presentazione delle offerte le ore 12:00 del 13/05/2024;

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO:

Dato atto che in data 21 maggio alle ore 9.00 negli uffici del comune di Arezzo ubicati presso Palazzo Fossombroni in P.za S.Domenico 4, si è riunita la commissione giudicatrice al fine di avviare l'esame del progetto tecnico presentato dall'unico operatore economico ammesso, così composta come da giusto provvedimento amministrativo n.1144 del 15.05.2024:

Presidente: Dott. Anna Lisa Biagini Direttore Ufficio Servizi Educativi e Scolastici;

Componente: Dott. Deborah Bruni esperto progettazione socio-educativa;

Componente: Dott. Viviana Ingegni esperto progettazione socio-educativa;

Segretaria: dott. Paola Paggini , esperto giuridico amministrativo Progetto Centrale Unica Appalti del comune di Arezzo.

La Presidente precisa che in conformità con le disposizioni previste dall'art.51 del D.L gs n.36/2023 nuovo codice dei contratti, in caso di aggiudicazione di contratti sotto alla soglia comunitaria con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il Rup può partecipare alla commissione giudicatrice anche in qualità di Presidente della medesima.

Pertanto la Presidente avvia, *prima facie*, le attività inerenti alla presa visione del materiale presente all'interno della busta tecnica e stabilisce di avviare l'esame dell'unica proposta progettuale presentata dal costituendo raggruppamento così composto:

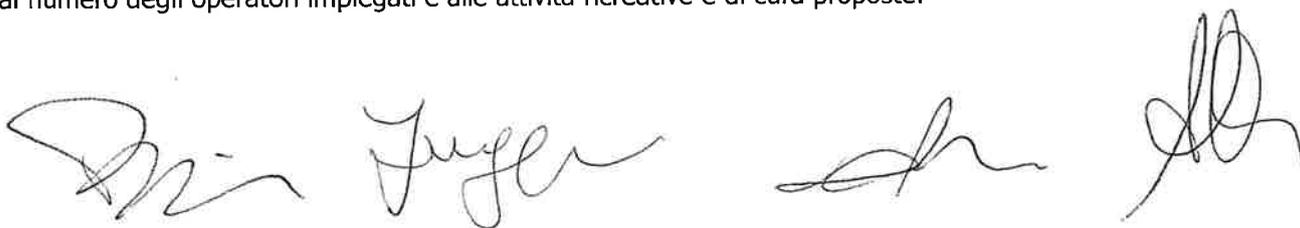
- Koine' coop.sociale tipo A onlus (mandataria) con sede legale in Arezzo Via Duccio da Buoninsegna n.8 P.IVA.01421910512 e dalla coop.sociale tipo A onlus Progetto 5 con sede legale in Arezzo P.za Andromeda 20/a P.IVA.01155650516;
- **Dato atto** che concluse le fasi sopra descritte si procede con l'esame della proposta progettuale e con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

PARAMETRI DELL'OFFERTA TECNICA

A) Criteri afferenti alle attività progettuali

MAX 65 PUNTI

Valutazione del progetto ludico – ricreativo relativo ai servizi richiesti da questa Stazione Appaltante. La proposta dovrà tenere conto in particolare delle caratteristiche dell'utenza e della qualità delle prestazioni con riferimento anche al numero degli operatori impiegati e alle attività ricreative e di cura proposte.



Verranno, in particolare, valutati i seguenti sub criteri:

A.1	Attività di prolungamento orario a.s. 2024/2025 Programmazione di una giornata tipo (ore 16,00/17,30) con particolare considerazione per attività che favoriscano il rilassamento dei bambini che sono nel servizio già da molte ore	MAX 15 PUNTI	D Ottimo 1x15=15
A.2	Attività ludico-ricreative mese di luglio 2024 e 2025 Programmazione di una giornata tipo (con particolare considerazione per attività laboratoriali, di promozione della lettura ad alta voce, dei giochi della tradizione e con acqua)	MAX 15 PUNTI	D Ottimo 1x15=15
A.3	Modalità adottate per l'ambientamento e l'inserimento dei bambini – Strategie adottate per favorire l'inclusione dei bambini in situazione di disabilità e disagio, con particolare riferimento alla predisposizione di strumenti per la gestione delle problematiche correlate a situazioni di disagio e disabilità e per la prevenzione di fenomeni quali bullismo e maltrattamento	MAX 10 PUNTI	D Buono 0,8x10=8
A.4	Definizione ed organizzazione degli spazi interni ed esterni in funzione delle diverse attività proposte durante la giornata con espressa indicazione della tipologia dei sussidi didattici e dei giochi forniti	MAX 10 PUNTI	D Buono 0,8x10=8
A.5	Strategie adottate per favorire la relazione educatore/insegnante-genitore e la partecipazione delle famiglie alle attività del centro estivo , con particolare riguardo alle modalità e agli strumenti di comunicazione ed informazione proposti	MAX 8 PUNTI	D Ottimo 1x0,8=8
A.6	Piano della formazione del personale impiegato nel servizio antecedente l'avvio del servizio ed <i>in itinere</i> comprensivo della formazione obbligatoria e con evidenza delle formazioni specialistiche	MAX 7 PUNTI	D Piu' che sufficiente 0,7x7=4.9

B. Criteri afferenti alla verifica/controllo della qualità e proposte migliorative MAX 18 PUNTI

Verranno, in particolare, valutati i seguenti sub criteri:

B.1	Valutazione della modalità di verifica e controllo della qualità del servizio proposto	MAX 8 PUNTI	D Ottimo 1x8=8
B.2	Valutazione delle proposte migliorative circa le modalità di espletamento del servizio riferite in particolare all'organizzazione del	MAX 10 PUNTI	D Non completamente adeguato

servizio stesso, ai materiali e agli strumenti utili per migliorare la qualità erogata.

0,5x10=5

C. Criteri afferenti al possesso della certificazione di genere

MAX 2 PUNTI

Adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere comprovata dal possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Non possesso di certificazione

0 punti

In possesso di certificazione

2 punti

Il punteggio assegnato è pari a 0 in quanto l'operatore economico non risulta in possesso della certificazione richiesta.

Il Presidente precisa che il metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica (max85 punti) avverrà mediante l'utilizzo dei seguenti coefficienti discrezionali ricompresi tra 0 e 1 come segue:

Giudizio	Valore del coefficiente
Ottimo	1,0
Più che buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3
Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non valutabile	0,0

Accertato il superamento della soglia di sbarramento fissata a 51 punti, il punteggio complessivo assegnato all'offerta tecnica è il seguente:

Numero ordine sottomissione su START	Note	OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA
1		R.T.I. Coop.Koine' (mandataria) e Coop.Progetto 5 (mandante)	71,90/85

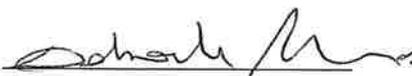
Alle ore 12.00 si conclude la seduta riservata e si aggiorna a data successiva per la prosecuzione degli adempimenti di gara.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Anna Lisa Biagini



Componente : Dott. Debora Bruni



COMPONENTE: Dott. Viviana Ingegneri



SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Dott. Paola Paggini



L'originale del presente verbale, firmato dalle parti, è conservato agli atti.

**PROCEDURA APERTA IN MODALITA' TELEMATICA AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ LUDICO RICREATIVE NEI NIDI E NELLE SCUOLA DELL'INFANZIA A GESTIONE DIRETTA PER IL PROLUNGAMENTO ORARIO (DALLE 16,00 ALLE 17,30) A.S. 2024/2025 E ATTIVITÀ ESTIVE LUGLIO 2024 E LUGLIO 2025
CIG.B13AF17519**

VERBALE 3

SEDUTA DIGITALE AFFERENTE L'ESAME DELL'OFFERTA ECONOMICA .

Vista la Determina n. 777 del 04.04.2024 con la quale il Responsabile Unico di Progetto, Dott. Anna Lisa Biagini Direttore dell'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici, ha stabilito di espletare una procedura aperta per affidamento della gestione delle attività ludico ricreative nei nidi e nelle scuola dell'infanzia a gestione diretta per il prolungamento orario (dalle 16,00 alle 17,30) a.s. 2024/2025 e attività estive luglio 2024 e luglio 2025.

Dato atto che il Rup ha altresì stabilito di dare avvio alla procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del servizio mediante procedura aperta sotto soglia comunitaria poiché la stessa è fissata in €.750.000,00 (iva esclusa) in conformità con le disposizioni previste dall'art.14 del D.L gs n.36/24 comma 1 lett.d) precisando quanto segue:

- Che le pubblicazioni di legge sono state eseguite;
- che negli atti di gara veniva fissato quale termine perentorio per la presentazione delle offerte le ore 12:00 del 13/05/2024;

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO:

Dato atto che in data 23 maggio alle ore 10.00 negli uffici del comune di Arezzo ubicati presso Palazzo Fossombroni in P.za S.Domenico 4, si è riunita la commissione giudicatrice al fine di approvare i punteggi assegnati all'offerta tecnica e procedere, contestualmente, all'apertura dell'offerta economica, presentata dall'unico operatore economico ammesso. Si precisa che la commissione è così composta, come da giusto provvedimento amministrativo n.1144 del 15.05.2024:

Presidente: Dott.Anna Lisa Biagini Direttore Ufficio Servizi Educativi e Scolastici;

Componente: Dott.Deborah Bruni esperto progettazione socio-educativa;

Componente: Dott. Viviana Ingegni esperto progettazione socio-educativa;

Segretaria: dott. Paola Paggini , esperto giuridico amministrativo Progetto Centrale Unica Appalti del comune di Arezzo.

Pertanto la Presidente dichiara, *prima facie*, che il punteggio assegnato all'offerta tecnica presentata dal costituendo raggruppamento composto dalla Koine' coop.sociale tipo A onlus (mandataria) con sede legale in Arezzo Via Duccio da Buoninsegna n.8 P.IVA.01421910512 e dalla coop.sociale tipo A onlus Progetto 5 con sede legale in Arezzo P.za Andromeda 20/a P.IVA.01155650516 è pari a 71,90 su 85, come risulta dal verbale n.2 del 21.05.2024.

Dato atto che, concluse le fasi sopra descritte , si procede con l'esame dell'offerta economica con il seguente esito, precisando che il punteggio assegnato in precedenza all'offerta tecnica ha superato la soglia di sbarramento fissata a 51 punti . Pertanto il punteggio complessivo è il seguente:

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	TOTALE
R.T.I. Coop.Koine' (mandataria)e Coop.Progetto 5 (mandante) ¹	71,90/85	0,77% 15/15	86,90/100

La Presidente dichiara che l'importo ribassato offerto è pari a € 243.913,04 di cui oneri di sicurezza afferenti l'impresa al netto dell'IVA:€ 1.364,80,di cui costi di manodopera al netto dell'IVA:€ 233.671,00.

I Costi di Sicurezza non ribassabili al netto dell'IVA sono pari ad € 517,93 per un totale netto offerto al netto dell'IVA pari ad € 244.430,97.

L'importo offerto è così suddiviso per i singoli servizi:

-Prolungamento orario a.s. 2024/2025 pari ad € 44.384,30

- Attività estive luglio 2024 pari ad € 96.831,93

-Attività estive luglio 2025 pari ad € 102.696,81.

L'offerta presentata risulta congrua e completa rispetto alle componenti di dettaglio precisate nella scheda economica allegata, pertanto l'intera documentazione telematica viene approvata dalla commissione giudicatrice.

Alle ore 11.30 si conclude la seduta digitale, convocata in data odierna e vengono avviate le procedure di aggiudicazione provvisoria nei confronti del costituendo raggruppamento composto dalla Koine' coop.sociale tipo A onlus (mandataria) con sede legale in Arezzo Via Duccio da Buoninsegna n.8 P.IVA.01421910512 e dalla coop.sociale tipo A onlus Progetto 5 con sede legale in Arezzo P.za Andromeda 20/a P.IVA.01155650516.

Gli adempimenti telematici vengono eseguiti all'interno della piattaforma START e resi visibili in condivisione con l'operatore economico affidatario provvisorio.

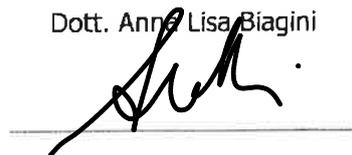
Vengono altresì attivate le procedure di verifica mediante piattaforma ANAC e FVOE 2.0.

Del chè è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

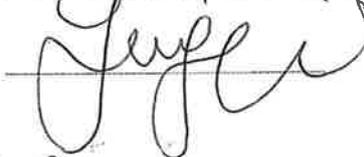
Dott. Anna Lisa Biagini



Componente : Dott. Debora Bruni



COMPONENTE: Dott. Viviana Ingegneri



SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Dott. Paola Paggini



L'originale del presente verbale, firmato dalle parti, è conservato agli atti.

Luigi...
[Signature] *[Signature]* *[Signature]*