

**AL SINDACO
DEL COMUNE DI AREZZO**

Manifestazione d'interesse per la concessione in comodato d'uso gratuito al Comune di Arezzo, ai fini dell'istituzione di distaccati uffici di stato civile per la celebrazione di matrimoni e costituzione di unioni civili, di immobili di particolare pregio storico, architettonico, artistico presenti sul territorio comunale

Il/La sottoscritto/a
nato/a il
cittadinanzaresidente a(.....)
Codice Fiscale.....
in qualità di (proprietario o in forza del seguente titolo giuridico)
dell'impresa/società/altro soggetto denominato con
sede legale in.....(.....)
Via/Piazza e n. civico
Codice Fiscale.....Partita IVA.....
Tel.....email.....
Pec.....

Presa visione dell'avviso pubblico esplorativo approvato con provvedimento n. 1162/2025 e pubblicato il 20 maggio 2025, accetta tutte le condizioni previste nel medesimo avviso e

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE A PARTECIPARE
ALL'AVVISO ESPLORATIVO IN OGGETTO**

a tal fine, consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii, delle responsabilità e delle conseguenti sanzioni cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 medesimo D.P.R. n.445/2000

DICHIARA

- > di mettere a disposizione, senza oneri per l'Amministrazione Comunale, porzione della struttura ubicata nel Comune di Arezzo in Via/Piazza _____ n. _____ per l'istituzione di un Ufficio distaccato di Stato Civile in cui procedere alla celebrazione dei matrimoni con rito civile ed alla costituzione delle unioni civili;
- > di avere la disponibilità dell'immobile, avente i seguenti dati catastali: Foglio _____,

Particella _____, Sub. _____, in forza del seguente titolo giuridico:

PROPRIETARIO

ALTRO: _____

- > che il locale e l'eventuale giardino in pertinenza funzionale, di cui alla planimetria allegata, risponde al requisito di idoneità di ricezione di persone e verrà adeguatamente arredato e attrezzato per la celebrazione;
- > che l'immobile è conforme a tutte le vigenti norme in materia edilizia/urbanistica, impiantistica, superamento delle barriere architettoniche, tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi, regolarità strutturale ;
- > di impegnarsi, in caso di accoglimento della domanda, a sottoscrivere atto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dei locali da adibirsi ad ufficio separato di Stato Civile, secondo il modello di cui all'Allegato "C" alla deliberazione di approvazione dell'Avviso esplorativo di manifestazione di interesse;
- > di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni contenute nell'Avviso esplorativo di manifestazione di interesse;
- > di autorizzare il personale del Comune di Arezzo appositamente incaricato ad effettuare un sopralluogo presso la struttura per la verifica dei requisiti e la visione degli ambienti;
- > che il locale concesso in uso è decoroso e adeguato alla finalità pubblica/istituzionale;
- > di esonerare altresì l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni derivanti a terzi e al personale del Comune compiuti durante l'utilizzo del locale ove si celebra il matrimonio o si costituisce l'unione civile;
- > di non richiedere alcun corrispettivo agli sposi /uniti civilmente per l'uso del locale/spazio concesso per la celebrazione dei matrimoni e costituzione di unioni civili salvo i costi determinati per eventuali servizi aggiuntivi richiesti, oggetto di trattativa con gli sposi/uniti civilmente;

DICHIARA ALTRESI'

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, né avere nei propri confronti procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) di non avere sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena, su richiesta, ai sensi dell'art. 444 cpp per uno o più reati di partecipazione ad organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio;
- c) di non avere pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011;
- d) l'assenza di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

- e) di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti di INPS, INAIL, Cassa Edile e/o altri enti previdenziali e/o assicurativi, secondo quanto attestabile nel documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- f) di essere adempiente ad obblighi di versamento riguardanti tributi comunali e di non essere moroso, ad altro titolo, verso il Comune;
- g) di non essere controparte del Comune in giudizi pendenti avanti al Giudice ordinario o ad altro Giudice competente.

Luogo e Data _____

Il Proprietario/avente titolo

Allegati:

- Documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità (*solo se il documento non è firmato digitalmente*);
- Planimetria dettagliata degli spazi da destinare all'esclusivo uso di ufficio separato di stato civile
- Documentazione fotografica
- Documentazione comprovante la sussistenza di un idoneo titolo giuridico
 - Relazione sul particolare pregio storico, architettonico o artistico dell'edificio in cui è situata la struttura

Informativa Privacy ai sensi dell'art.12 e ss. Regolamento UE 679/2016

I dati personali dei partecipanti saranno trattati, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente agli adempimenti necessari per la procedura di cui trattasi.

Titolare del trattamento è il Comune di AREZZO, con sede in piazza della Libertà 1, 52100 Arezzo tel. 05753770 - fax 0575377613 - PEC (Posta Elettronica Certificata): comune.arezzo@postacert.toscana.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Comune di Arezzo , piazza della Libertà n. 1, 52100, Arezzo; email:privacy@comune.arezzo.it; PEC:rdp.comunearezzo@postacert.toscana.it;

Centralino: +39 05753770. I dati del RDP sono pubblicati nel sito istituzionale: <https://www.comune.arezzo.it/privacy-policy>.

Incaricati al trattamento sono i dipendenti dell'Ente assegnati all'Ufficio Servizi Demografici e gli altri dipendenti dell'Ente eventualmente incaricati di coadiuvare la verifica tecnica dei requisiti.

Nell'apposita sezione del sito del Comune

<https://www.comune.arezzo.it/informativa-privacy-regolamento-ue-n-6792016>
è pubblicata l'informativa privacy relativa ai servizi demografici e di statistica.