

Modulo 1 – Comunicazioni del richiedente (da allegare al modello di “Dichiarazione di residenza”).

Il/La sottoscritto/a* _____, in relazione all’immobile per il quale è stata presentata la domanda di iscrizione anagrafica/cambio di abitazione

DICHIARA

1) DATI REPERIBILITA’ **

Che ha stabilito la propria dimora abituale all’indirizzo dichiarato in cui verrà verificata dagli agenti della Polizia Municipale l’effettiva presenza nel tempo e a tal fine comunica la propria **reperibilità** nei seguenti giorni/fasce orarie (*il controllo sarà effettuato nei giorni e orari stabiliti dal vigile, l’indicazione data non è da intendersi come un appuntamento*)

il nome presente sul campanello _____ il piano dell’abitazione in condominio _____, e/o altro: _____

2) DATI PROPRIETARIO

Che il proprietario ha le seguenti generalità e il seguente indirizzo (ai fini dell’invio della comunicazione di avvio del procedimento):

Cognome* _____ nome* _____

Data di nascita* _____ Luogo di nascita* _____

residente in* _____ via* _____

recapito telefonico/e.mail** _____

Firma presa conoscenza del proprietario** _____

(allegare documento di identità del proprietario)

3) DATI ALTRO GENITORE

(da compilare in caso di trasferimento di residenza di un minore richiesto da uno dei genitori)

Che l’altro genitore ha le seguenti generalità e il seguente indirizzo (al fine di consentire al Comune l’invio della comunicazione di avvio del procedimento):

Cognome* _____ nome* _____

Data di nascita* _____ Luogo di nascita* _____

residente in* _____ via* _____

recapito telefonico/e.mail** _____

Firma presa conoscenza dell’altro genitore** _____

(allegare documento di identità dell’altro genitore)

Luogo e data,* _____ Il/La dichiarante* _____

Modulo 1 – Comunicazioni del richiedente (da allegare al modello di “Dichiarazione di residenza”).

Informativa privacy Ufficio Anagrafe (Regolamento UE N. 679/2016)

Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti, secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (come modificato dal D. Lgs 10 Agosto 2018, n.101), con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità connesse alla gestione dell’anagrafe, secondo quanto stabilito dalla normativa di riferimento (Codice civile artt. 43-47, 74-78; L. 1228/1954; Reg. anagrafico DPR 223/1989; Circolare Ministero Interno n. 9/2012; Metodi e norme serie B n.29 e 1992 ISTAT; D.L. 5/2012 conv. L. n. 35/2012; D.L. 47/2014 conv. in L. n. 80/2014; L. 470/1988 (anagrafe e censimento degli italiani all’estero); DPR 323/1989 (Regolamento sull’anagrafe e il censimento degli italiani all’estero); D.Lgs 286/1998; DPR 394/1999; D.Lgs 30/2007; D.L. 22/2019; Legge 722/1954 (Ratifica della Convenzione relativa allo status di rifugiati firmata a Ginevra il 28/07/1951); D.Lgs. 25/2008 (Attuazione della direttiva 2005/85/CE recante norme minime per le procedure applicate negli Stati membri ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di rifugiato); D.Lgs. 142/2015; Circolare Ministero Interno 15/2018; L. 76/2016; L. 241/1990; DPR 445/2000).

I dati personali saranno trattati dalla pubblica amministrazione e da terzi responsabili esterni che operano con la stessa. I dati non saranno diffusi, fatte salve le comunicazioni necessarie per l’esercizio dei propri compiti istituzionali. Gli interessati possono esercitare i propri diritti con richiesta scritta inviata all’indirizzo mail privacy@comunearezzo.it (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016).

Informativa completa relativa alle norme di cui al citato Regolamento UE n. 679/2016 è pubblicata nell’apposita sezione del sito internet del comune di Arezzo all’indirizzo: <http://www.comune.arezzo.it/il-comune/ufficio-servizi-demografici/allegati/informativa-privacy-regolamento-ue-679-2016-servizi-demografici>. Il conferimento ed il trattamento dei dati sono stabiliti per legge e quindi non necessitano di previa richiesta di consenso.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da un asterisco (*) è obbligatorio: il loro mancato inserimento comporta la non ricevibilità della domanda.

Il rilascio dei dati presenti nei campi contrassegnati da n. 2 asterischi () è facoltativo:** pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune, la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento del procedimento.