



## COMUNE DI AREZZO



Il Sindaco

Classifica A 02 - 20210000013

Arezzo, 15/10/2021

### Decreto N. 110

*Oggetto:* **CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO GOVERNO DEL TERRITORIO.**

### Il Sindaco

**Premesso che**, a seguito delle elezioni amministrative del 20-21 settembre 2020 e della nomina dei nuovi componenti della Giunta comunale, si è reso necessario procedere ad una revisione dell'attuale articolazione organizzativa dell'Ente, al fine di renderla funzionale al conseguimento degli obiettivi strategici collegati alle nuove linee programmatiche del mandato;

#### **Tenuto conto che:**

- con la delibera G.C. n. 312 del 17 novembre 2020, come modificata con la delibera G.C. n. 356 del 1° dicembre 2020, è stata approvata la revisione della mappa delle funzioni della struttura dell'Ente e l'organigramma dell'Ente;
- con la delibera G.C. n. 19 del 26 gennaio 2021, è stato disposto di posticipare la decorrenza del nuovo assetto organizzativo, fissandola al 15 aprile 2021;
- con la delibera G.C. n. 99 del 13 aprile 2021 sono state apportate ulteriori modifiche alla mappa delle funzioni della struttura dell'Ente ed all'organigramma, fissando la data di avvio del nuovo assetto al 1° maggio 2021;
- con la delibera G.C. n. 107 del 27 aprile 2021, nell'ambito delle misure propedeutiche all'adeguamento dell'assetto organizzativo, è stata approvata la calibrazione di alcune funzioni già presenti nella mappa delle funzioni di struttura approvata;
- con la delibera G.C. n. 108 del 27 aprile 2021 è stato stabilito il numero di posizioni organizzative da costituire nell'ambito del piano generale di micro organizzazione;

#### **Richiamati :**

- gli artt. 50, 107, 109 e 110 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, nonché l'art. 19 del D.lgs. n. 165/2001;
- l'art. 77 dello Statuto del Comune di Arezzo;

Decreto N. 110 del 15/10/2021

Pag. 1



COMUNE DI AREZZO

Piazza della Libertà, 1 – 52100 Arezzo – Tel.: 0575 377603 – Fax: 0575 377656  
e mail: segreteriasindaco@comune.arezzo.it



- l'art. 17 del regolamento di organizzazione cit. che disciplina i criteri, la procedura e le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato;
- l'art. 20 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, il quale stabilisce che, *“in caso di assenza o impedimento di un dirigente, le relative funzioni vicarie sono attribuite dal sindaco ad altro dirigente”*;

**Dato atto** che con la delibera di Giunta Comunale n. 364 del 7 dicembre 2020, come modificata dalla delibera di Giunta Comunale n. 368 del 10 dicembre 2020, con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 e l'integrazione programmazione annuale 2020, prevedendo la copertura della posizione dirigenziale cui conferire l'incarico di Direzione del Servizio Governo del Territorio mediante ricorso a rapporto di lavoro a tempo determinato ex art.110 comma 1 D. Lgs. 267/2000 e con le procedure di cui all'art.17 del vigente regolamento di organizzazione, previo accertamento dei presupposti di legge;

**Richiamati** altresì:

- il provvedimento dirigenziale n. 975 del 21 aprile 2021 con il quale, in attuazione della delibera n. 364 del 7 dicembre 2020 e della delibera n. 368 del 10 dicembre 2020, è stata attivata la procedura selettiva per la copertura a tempo determinato della sopra indicata posizione dirigenziale;
- il provvedimento dirigenziale n. 1213 del 13 maggio 2021, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura selettiva attivata;
- il provvedimento dirigenziale n. 1344 del 26 maggio 2021 con il quale sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice;
- il decreto sindacale n. 108 del 14 ottobre 2021, con il quale il sottoscritto, all'esito della procedura selettiva, ha individuato il candidato Ing. Paolo Frescucci cui conferire l'incarico dirigenziale di Responsabile del “Servizio Governo del Territorio”;
- il provvedimento n. 2651 del 14 ottobre 2021, con il quale è stata disposta l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato ex art.110 comma 1 D.Lgs. 267/00, con inquadramento nella qualifica dirigenziale, dell'Ing. Paolo Frescucci;

**Ritenuto** pertanto di procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile del “Servizio Governo del Territorio”;

**Dato atto** che con successivi provvedimenti si procederà a regolare l'attribuzione delle funzioni vicarie di supplenza e di sostituzione temporanea in caso di assenza o impedimento del dirigente incaricato con il presente atto;

**Vista** la proposta sottoscritta dal Segretario Generale per l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica;

**DISPONE**





Di conferire all'**Ing. Paolo Frescucci** l'incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Governo del Territorio.

**- Finalità**

- Promuovere le politiche di rigenerazione urbana e di miglioramento qualitativo e prestazionale degli edifici esistenti
- Presidiare la pianificazione urbanistica, la qualità edilizia e la salvaguardia del territorio
- Curare le politiche di mobilità urbana
- Curare le attività di progettazione e gestione del trasporto pubblico locale
- Curare la gestione della sezione edilizia di archivio
- Supportare l'impostazione e la realizzazione di politiche di sviluppo e salvaguardia del territorio
- Pianificare lo sviluppo economico della città (in raccordo con le scelte urbanistiche che incidono sulla qualità della vita e sullo sviluppo)
- Attrarre le risorse strategiche per la crescita e sostenere il tessuto economico
- Sostenere e semplificare le procedure per l'avvio delle attività produttive nel territorio attraverso la gestione del procedimento unico anche con riferimento ad enti terzi
- Attuazione strumenti e strategie con cui definire e guidare il rilancio, la promozione e lo sviluppo del territorio

**- Macro-processi**

- Predisposizione di: o piani urbanistici, o piani territoriali o piani viabilistici o piani della mobilità o piani dei trasporti
- Pianificazione e progettazione della mobilità urbana
- Gestione di strumenti della pianificazione della viabilità e del traffico, organizzazione della circolazione stradale e della sosta e TPL
- Gestione delle procedure di esproprio.
- Gestione delle attività urbanistico-edilizie
- Gestione del procedimento unico Sportello Unico Attività Produttive
- Attività di autorizzazione/concessione di suolo pubblico e di pubblico spettacolo
- Predisposizione ed attuazione del piano di marketing territoriale per il consolidamento del vantaggio competitivo locale, la valorizzazione e l'attrazione di risorse strategiche
- Integrazione degli operatori socio-economici per la valorizzazione delle risorse locali ed organizzazione di eventi/manifestazione per la promozione del territorio.
- Integrazione degli operatori socio-economici per la valorizzazione delle risorse locali e del turismo

**- Responsabilità**

Risponde dei processi sopra individuati

Risponde dell'attuazione degli obiettivi assegnati dalla Giunta.





Nell'esercizio dell'incarico attribuito l'Ing. Paolo Frescucci è responsabile, nelle forme e modi previsti dal vigente regolamento di organizzazione, degli ambiti previsti dal profilo sopra descritto, dell'attuazione degli obiettivi annuali risultanti dalle delibere di Giunta comunale di attribuzione del Peg, nonché del rispetto di eventuali successive direttive di indirizzo e programmazione dell'organo politico. E' altresì responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016.

Di conferire il presente incarico dirigenziale a decorrere dal **15 ottobre 2021** e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

La valutazione delle prestazioni dirigenziali verrà effettuata secondo il sistema di valutazione adottato dall'ente.

*Si dà atto che un esemplare del presente atto è conservato nella raccolta degli atti ufficiali del Comune, previa pubblicazione all'Albo Pretorio.*

**Il Sindaco**  
**Ing. Alessandro Ghinelli**

*Per accettazione*  
*Il dirigente incaricato*

---

*Al Segretario Generale*  
*Al Servizio Personale*  
*Al dirigente interessato*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

