

DICHIARAZIONE TARI

ANNO _____

Dichiarazione di: ATTIVAZIONE CESSAZIONE VARIAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____ nato/a a _____

il _____ e residente in Via/Piazza _____ n° _____

Comune _____ (Prov. _____)

In qualità di _____ della ditta/società _____

Con sede legale in Via/P.za _____ n. _____ Comune _____

P.IVA _____ C.Fiscale _____

Tel _____ Email _____ PEC _____

Descrizione attività esercitata (scopo sociale) _____

Categoria TARI _____ Codice ATECO dell'attività _____

(*vedasi elenco allegato)

DICHIARA, A DECORRERE DAL _____/_____/_____

RICHIESTA ATTIVAZIONE SERVIZIO

L'INIZIO DEL POSSESSO/DETTENZIONE DEI LOCALI/AREE SCOPERTE OPERATIVE site in:

Via/Piazza _____ n _____

Dati catastali:(campo obbligatorio) Cat _____ Sez. _____ Foglio _____ Part. _____ Sub. _____

DI PROPRIETA' IN AFFITTO (o altro titolo)

Nome proprietario _____

Indirizzo proprietario _____

A) LOCALI

- relativi all'attività ove si producono rifiuti urbani Mq _____

- relativi all'attività ove si producono in via continuativa e prevalente
rifiuti speciali (1) Mq _____

(1) superficie non soggetta ad imposta ma per la quale ricorrono gli obblighi di rendicontazione annuale di cui all'art. 17 del Regolamento Comunale TARI

B) AREE SCOPERTE OPERATIVE Mq _____

TOTALE DELLE SUPERFICI SOGGETTE A TARIFFA Mq _____

come da documentazione allegata

oppure

come risulta da autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii)

DICHIARAZIONE UTENZA NON DOMESTICA

LA CESSAZIONE DEL POSSESSO/DETTENZIONE DEI LOCALI/AREE SCOPERTE OPERATIVE site in:

Via/Piazza _____ n. _____
Dati catastali: Cat. _____ Sez. _____ Foglio _____ Part. _____ Sub. _____

a seguito di:

- Termine locazione o comodato
- Vendita del fabbricato
- Distacco di tutte le utenze (elettricit , acqua, gas, telefonia) (1)
- Ristrutturazione (al termine dei lavori occorrer  presentare nuova dichiarazione di attivazione)

i locali sono stati:

restituiti/venduti/affittati a _____

- come risulta dalla documentazione allegata (contratto di affitto, atto di vendita, ecc.)

oppure

- come risulta da autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii)

(1) La cessazione ha effetto dalla data del distacco dell'ultima utenza

LA VARIAZIONE DEI SEGUENTI DATI:

Relativi ai locali/aree scoperte operative siti in:

via/Piazza _____ n  _____ piano _____

Dati catastali: (campo obbligatorio) Cat _____ Sez. _____ Foglio _____ Part. _____ Sub. _____

della SUPERFICIE

ove si formano rifiuti urbani: da mq _____ a mq. _____

ove si formano rifiuti speciali: da mq _____ a mq _____

per effetto dei seguenti interventi _____

della DESTINAZIONE D'USO

da categoria TARI _____ a categoria TARI _____

Note (specificare motivazione) _____

- come da documentazione allegata

oppure

- come risulta da autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii)

NOTE (indicare ogni elemento utile ulteriore rispetto a quanto già dichiarato): _____

EVENTUALE INDIRIZZO ALTERNATIVO al quale inviare invito di pagamento:

Presso _____
Via _____ Città _____ CAP _____

DATA E FIRMA

Data _____ Firma (1) _____

FIRMA ULTERIORE IN CASO DI VALORI AUTOCERTIFICATI

Il/la sottoscritto/a, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara che gli elementi contenuti nei riquadri soprastanti e indicati come autocertificati ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, rispondono a verità.

Data _____ Firma (1) _____

(1) Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (se trasmessa per posta elettronica **occorre allegare la scansione del documento di identità**).

INFORMATIVA PRIVACY (REGOLAMENTO UE 679/2016) E DEL D. LGS. N. 196/2003 COME MODIFICATO DAL D. LGS. N. 101/2018

Finalità e modalità del trattamento. Il Comune di Arezzo tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e cartacee, per le finalità connesse al presente procedimento, all'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, all'adempimento di un obbligo di legge e all'esercizio di pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi statistiche, in particolare per le finalità connesse alla gestione dell'attività impositiva ordinaria, il contrasto all'evasione, il recupero coattivo, la cooperazione tra i diversi servizi comunali e tra amministrazioni locali e centrali, al fine di garantire il controllo della corretta misura dell'entrata e la gestione degli incassi applicando le prescritte riduzioni/agevolazioni/esenzioni ed i dovuti rimborsi in ossequio al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso strumenti informatici e/o supporti cartacei, ad opera di soggetti debitamente autorizzati ed impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. I dati acquisiti dal Comune di Arezzo saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, così come espressi dall'art. 5 del regolamento UE 679/2016.

I dati raccolti non saranno oggetto di divulgazione e di diffusione a terzi, se non nei limiti imposti in materia amministrativa (ad es. diritto di accesso, etc.).

Base giuridica del trattamento Il trattamento dei dati da parte del Titolare è lecito in base alle seguenti condizioni:

- art. 6, comma 1, lett. c) Regolamento UE 679/2016: il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- art. 6, comma 1, lett. e) Regolamento UE 679/2016: il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Comunicazione e diffusione dei dati. I Vostri dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi a noi conosciuti solo ed esclusivamente per le finalità suddette ed, in special modo, alle seguenti categorie di destinatari:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per adempimenti di legge e per finalità istituzionali;
- Società esterne e Professionisti che svolgono servizi per nostro conto in qualità di Responsabili Esterni o di autonomi Titolari del trattamento;

In conformità alla legge n. 69 del 18 giugno 2009 sull'Albo Pretorio On Line e al D.lgs n. 33/2013 e successive modifiche sulla Trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, il Comune di Arezzo dovrà pubblicare on line i dati personali degli interessati, seguendo le indicazioni di legge e rispettando i limiti in essa previsti.

Durata del trattamento e conservazione dei dati. I dati personali degli interessati saranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento dei rapporti sussistenti tra le parti e per l'adempimento dei relativi obblighi, ferma la conservazione degli stessi a norma di legge vigente, spirati i quali verranno cancellati o distrutti.

Diritti dell'interessato. In qualsiasi momento, gli interessati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss del regolamento UE 679/2016, presentando un'istanza all'indirizzo email privacy@comune.arezzo.it

Il modulo per l'esercizio dei diritti e le istruzioni sono disponibili al seguente link <https://www.comune.arezzo.it/modulistica/protezione-dei-dati-personali-esercizio-dei-diritti-degli-interessati>

Gli interessati potranno, altresì, proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nei modi e nei casi previsti.

Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer - DPO)

Il Comune di Arezzo ha nominato un DPO e i suoi dati sono pubblicati nel sito istituzionale:

<https://www.comune.arezzo.it/privacy-policy>

Titolare del trattamento

Comune di Arezzo, con sede in Piazza della Libertà n. 1 - 52100 Arezzo

PEC: rdp.comunearezzo@postacert.toscana.it; Centralino: +39 05753770

Email: privacy@comune.arezzo.it

Data _____ Firma _____

*Elenco Categorie TARI (Art. 12 Regolamento comunale TARI)

- 1 musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto, conventi
- 2 cinematografi e teatri
- 3 autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta
- 4 impianti sportivi
- 4 bis distributori carburante
- 4 ter campeggi
- 5 stabilimenti balneari
- 6 esposizioni, autosaloni
- 7 alberghi con ristoranti
- 8 alberghi senza ristoranti
- 8 bis agriturismo, case appartamenti vacanze,
- 9 case di cura e riposo
- 10 ospedali
- 11 uffici, agenzie
- 12 banche, istituti di credito e studi professionali
- 13 negozi abbigliamento, calzature
- 13 bis libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli
- 14 edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze
- 15 negozi particolari, quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato
- 16 banchi di mercato beni durevoli
- 17 attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista
- 18 attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista
- 19 carrozzeria, autofficina, elettrauto
- 20 attività industriali con capannoni di produzione
- 20 bis attività industriali orafe con capannone di produzione
- 21 attività artigianali di produzione beni specifici
- 21 bis attività artigianali di prestazione di servizi
- 21 ter attività artigianali orafe di produzione
- 22 ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub
- 22 bis rosticcerie
- 23 mense, birrerie, amburgherie
- 24 bar, caffè, pasticceria
- 25 supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari
- 26 plurilicenze alimentari e/o miste
- 27 ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio
- 28 ipermercati di generi misti
- 28 bis florovivaismo
- 29 banchi di mercato generi alimentari
- 30 discoteche, night club, sale gioco

Nel sito internet del Comune di Arezzo (www.comune.arezzo.it) ed in quello di SEI Toscana, gestore del servizio dei rifiuti (www.seitoscana.it), sono contenute tutte le informazioni sui servizi di raccolta, trasporto, di spazzamento e lavaggio delle strade, le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, ivi incluse, ove previsto, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta, nonché le indicazioni per reperire la Carta della qualità del servizio.